



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ МО «Физтех-колледж»)

П Р И К А З

04 октября 2022 год

г. Долгопрудный

№ 156/1

О назначении ответственных лиц
по оказанию образовательных услуг
и создания специальных условий
для обучения лиц с особыми
образовательными потребностями

В соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 г. 273 ФЗ « Об образовании в РФ», пунктом 27 части 1 статьи 11 Закона МО 94/2013 - 03 «Об образовании», приказами министерства образования МО от 26.02.2014 780 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации в МО и муниципальной образовательной организации в МО и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей - инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» от 04.06.2014 2702 «О внесении изменений в приказ министра образования Московской области от 26.02.2014 780 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации в МО и муниципальной образовательной организации в МО и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов, организации обучения общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» и в целях обеспечения эффективной социально-правовой защиты инвалидов и обеспечения функционирования банка данных обучающихся вышеназванной категории

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственными за оказание помощи лицам с особыми образовательными потребностями и возложить обязанности на следующих сотрудников колледжа:

1.1. Заместителю директора по по УР Винокурову О.В. и заведующей учебно-методической службой Карапетян С.Г.:

- разработать и реализовать адаптированные образовательные программы обучению лиц с особыми образовательными потребностями;

- организовать прохождения обучения педагогов на курсах повышения квалификации.

1.2. Заведующей учебно-производственной практикой Онищенко Н.А.:

- разработать и реализовать адаптированные образовательные программы по производственному обучению;

- организовать прохождение производственной практики для лиц с особыми образовательными потребностями и осуществлять контроль за ее прохождением;

- проводить индивидуальные консультации по вопросам дальнейшего трудоустройства с родителями (законными представителями) и студентами.

1.3. Заведующей отделением по воспитательной работе, социальному обеспечению и дополнительному образованию Бусел С.С.:

- осуществлять контроль за ходом образовательной деятельности лиц с особыми образовательными потребностями;

- осуществлять взаимодействие со сторонними организациями по вопросам социальной защиты.

1.4. Главному инженеру Миронову В.Н.:

- проводить мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности объектов и услуг для лиц с особыми образовательными потребностями.

1.5. Социальному педагогу Мандрико Л.В.:

- консультировать обучающихся с особыми образовательными потребностями и их родителей (законных представителей) о социальном статусе и социальных правах и гарантиях;

- ежегодно проводить инструктаж с работниками колледжа по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

- создать базу данных обучающихся в колледже, имеющих медицинские показания на инклюзивное образование;

- осуществлять контроль за своевременными социальными выплатами;

- обеспечить конфиденциальность информации личных дел и хранение всей текущей документации по обучающимся данной категории.

1.6. Педагогу-психологу Карасевой О.В.:

- осуществлять взаимодействие с родителями (законным представителями) лиц с особыми образовательными потребностями;

- осуществлять психолого-педагогическую помощь семьям;

- информировать семьи о возможностях профессионального обучения;

- проводить психолого-педагогическую диагностику и реабилитацию лиц с особыми образовательными потребностями.

1.7. С даты подписания настоящего приказа - приказ от 16.02.2022 года №28 считать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Летуновский