

Рабочая программа Учебной практики УП.01, УП. 02.

Наименование и содержание разделов практики	Количество часов практической под- готовки (академических часов)
Максимальная учебная нагрузка	804
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>804</i>
в том числе:	
комплексные работы	
проверочные работы	<i>24</i>
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	
Итоговая аттестация в форме защиты выпускной практической квалификационной работы	

1. Тематическое планирование и содержание Учебной практики УП.01, УП. 02.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ)	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПМ.01 ВВОД И ОБРАБОТКА ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ		468
Раздел 1 ПМ.01 Использование аппаратного и программного обеспечения персонального компьютера -84 часа		
Тема 1.1 Техника безопасно- сти	Содержание учебного материала	36
	1. Инструктаж по технике безопасности и охране труда в учебной мастерской.	
Тема 1.2 Архитектура ПК	Содержание	
	1. Подключение кабельной системы персонального компьютера.	
	2. Подключение периферийного обо-	
	3. Подключение мультимедиа обору-	
	4. Подключать оборудование к персональному компьютеру. Компоновать ап-	
Тема 1.3. Операционные системы	Содержание учебного материала	42
	1. Настройка основных компонентов графического интерфейса ОС.	
	2. Настройка основных компонентов графического интерфейса специализированных программ-редакторов.	
	3. Устанавливать программное обеспечение на ПК.	
	4. Настраивать среду операционной системы.	
	5. Работать с объектами операционной системы (файлами, папками, ярлыками).	
	6. Работать с файловой системой.	
	7. Работать со стандартными приложениями ОС	
Раздел 2 ПМ.01 Использование программ Microsoft Office для ввода и		42

обработки информации – 180 часов		
Тема 2.1. Технологии обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	
	1	Создание и редактирование текстовых документов Форматирование текстовых документов
	2	Создание и редактирование табличных объектов в текстовых документах
	3	Графические объекты в текстовых документах
	4	Программы распознавания текста. Распознавать и обрабатывать отсканированный текст
	5	Набирать и редактировать текстовый документ Выполнять основные операции над текстом
	6	Оформлять текст различными способами. Форматировать объекты текстового документа
	7	Вставлять гиперссылки, сноски и т.д.
Тема 2.2. Технологии создания мультимедийных презентаций	Содержание учебного материала	
	1	Назначение, разновидности и функциональные возможности программ создания мультимедиа презентаций.
	2	Создание мультимедиа презентации
	3	Создавать презентации
	4	Оформлять презентации анимацией, звуковыми и видео эффектами
	5	Демонстрировать презентации
Тема 2.3. Технологии обработки числовой информации	Содержание учебного материала	
	1	Технология обработки числовой информации.
	2	Форматы данных. Способы ввода и оформления данных.
	3	Графические объекты в электронных таблицах.
	4	Организация расчётов электронных таблиц.
	5	Обработка таблиц как баз данных. Заполнять и редактировать ЭТ
	6	Использовать ЭТ при расчетах Использовать функции в ЭТ
	7	Устанавливать связи между листами рабочей книги ЭТ. Строить диаграммы
	8	Выполнять сортировку и фильтрацию данных в ЭТ Автоматизировать расчеты в ЭТ
Тема 2.4 Проверочная работа	Аппаратно-программное обеспечение компьютера	
Тема 2.5. Технологии хранения, поиска и сортировки информации	Содержание учебного материала	
	1	Системы управления базами данных
	2	Реляционные базы данных.
	3	Создание объектов базы данных
	4	Обработка данных в БД
	5	Проектировать БД
	6	Создавать БД различными способами
	7	Выполнять сортировку и фильтрацию данных в БД
		30
		54
		60

	8	Создавать и обрабатывать запросы в БД	
	9	Создавать формы различными способами	
	10	Создавать и оформлять отчеты	
Раздел 3 ПМ.01 Выполнение ввода и обработки графической информации – 78 часов			
Тема 3.1. Технологии обработки графической информации	Содержание учебного материала		78
	1	Основные сведения о цифровом представлении графической информации в ПК	
	2	Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровых графических изображений	
	3	Технология работы в программе обработки растровых графических изображений	
	4	Технология работы в программе обработки векторных графических изображений	
	5	Создавать растровые графические изображения	
	6	Работать со слоями в программе обработки растровых графических изображений	
	7	Создавать комбинированные изображения	
	8	Работать с текстом в программе обработки растровых графических изображений	
	9	Обрабатывать готовые изображения	
	10	Создавать векторные графические изображения	
	11	Работать со слоями в программе обработки векторных графических изображений	
	12	Работать с текстом в программе обработки векторных графических изображений	
	13	Обрабатывать готовые векторные изображения	
Раздел 4 ПМ.01 Выполнение ввода и обработки мультимедиа информации – 126 часов			
Тема 4.1. Технологии обработки аудио информации	Содержание учебного материала		60
	1	Основные сведения о цифровом представлении звуковой информации	
	2	Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука	
	3	Технология работы в программе обработки звука	
	4	Работать с проигрывателями музыкальных файлов	
	5	Создавать фонотеку	
Тема 4.2. Технологии обработки видео и мультимедиа контента	Содержание учебного материала		66
	1	Основные сведения о цифровом представлении видео информации	
	2	Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео и мультимедиа файлов	
	3	Технология работы в программе обработки видео файлов	
	4	Создавать видеоролики в специализированных программах	

	5	Записывать готовый видео контент на внешние носители	
Тема 4.3 Проверочная работа	Работа в мультимедиа программах		
	2 курс		
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПМ.02 ХРАНЕНИЕ ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ			336
Раздел ПМ 2. Управление цифровой информацией – 144 часа			
Тема 1.1. Формировать медиатеку для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.	Содержание учебного материала		72
	1.	Структурированное хранение цифровой информации.	
	2.	Формирование медиатек	
	3.	Каталогизация цифровой информации.	
	4.	Создавать цифровую информацию в медиатеке персональных компьютеров и серверов.	
	5.	Выполнять структурированное хранение цифровой информации.	
	6.	Управлять медиатекой цифровой информации.	
Тема 1.2. Управлять размещением цифровой информации.	Содержание учебного материала		72
	1	Размещение цифровой информации на дисках персонального компьютера.	
	2	Резервное копирование и восстановление данных.	
	3	Размещение цифровой информации на дисковых хранилищах локальной сети.	
	4	Размещение цифровой информации в глобальной компьютерной сети.	
	5	Размещать цифровую информацию.	
	6	Выполнять резервное копирование и восстановление данных.	
Раздел ПМ 2. Технологии публикации цифровой мультимедиа информации			186
Тема 2.1. Тиражировать мультимедиа контент	Содержание учебного материала		60
	1	Принципы лицензирования и модели распространения мультимедиа контента	
	2	Нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с ПК, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.	
	3	Работа периферийных устройств и мультимедиа оборудования.	
	4	Тиражирование мультимедиа контента.	
	5	Подключать к ПК и выполнять настройку режимов работы периферийных устройств и мультимедиа оборудования.	
	6	Выполнять тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации.	
Тема 2.2 Проверочная работа	Работа в сети интернет		
Тема 2.3. Публиковать мультимедиа	Содержание учебного материала		84
	1	Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации	

\контент в сети Интернет.		мультимедиа контента.	
	2	Структура, виды информационных ресурсов.	
	3	Основные виды услуг в сети Интернет	
	4	Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц.	
	5	Нормативные документы по охране труда при работе с ПК	
	6	Выполнять навигацию по веб- ресурсам Интернета с помощью веб-браузера.	
	7	Публиковать мультимедиа контент в Интернет.	
	8	Работать с электронной почтой.	
Тема 2.4. Информационная безопасность.	Содержание учебного материала		48
1	Основные виды угроз информационной безопасности. Средства защиты информации.		
2	Организационные методы защиты информации		
3	Программные методы защиты информации		
4	Компьютерные вирусы и борьба с ними. Принципы антивирусной защиты ПК.		
5	Защита информации в локальных сетях		
6	Выполнять мероприятия по защите персональных данных.		
7	Выполнять настройку антивирусного ПО.		
Тема 2.5 Проверочная работа	Организация методов по защите информации		

2. Тематический план производственной практики. ПП.00

II курс 350 ч.

№ темы	Наименование темы	Кол-во часов
1	2	3
Тема 1.	Инструктаж по безопасным приемам труда и знакомство с рабочим местом	7
	Самостоятельное выполнение работ	343
ПМ 01. Ввод и обработка цифровой информации -112 часов		
Тема 2.	Ввод текстовой и числовой информации в компьютер.	21
Тема 3.	Ввод звуковой информации в компьютер.	14
Тема 4.	Ввод графической информации в компьютер.	21
Тема 5.	Распознавание текстовой информации.	14
Тема 6.	Работа в табличном редакторе.	42
ПМ 02 Хранение , передача и публикация ЦМИ – 231 час		
Тема 7.	Конвертация медиа-файлов в различные форматы, экспорт и импорт файлов в различные редакторы.	14
Тема 8.	Обработка аудио записей с помощью редактора.	14
Тема 9.	Обработка видео записей с помощью редактора.	21
Тема 10	Создание и воспроизведение видео-роликов.	28
Тема 11.	Создание и воспроизведение презентаций. Выпуск озвученных видеофильмов.	21
Тема 12	Управление медиатекой цифровой информации	21
Тема 13	Передача и размещение цифровой информации	21
Тема 14	Тиражирование мультимедиа контента на съемных носителях информации	21

Тема 15	Осуществление навигации по ресурсам, поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет	35
Тема 16	Публикация мультимедиа контента в сети Интернет	21
Тема 17	Обеспечение информационной безопасности	14

Перечень производственных работ производственной практики ПП.00

№ п/п	Наименование отдела (цеха, участка)	Содержание производственных работ	Разряд	Применяемые оборудование, инструменты, приспособления	Ф.И.О. рабочего, владеющего передовым опытом
1	2	3	4	5	6
Инструктаж по технике безопасности -7 часов					
	Кабинет инженера по ОТ	Инструктаж по безопасным приемам труда и знакомство с рабочим местом Изучение инструкции по технике безопасности при работе с оборудованием. Ознакомление с оборудованием, режимом работы, формами организации труда и правилами внутреннего распорядка предприятия	2-3		
Ввод текстовой, звуковой, графической информации- 56 часов					
	Мастерская Оператор Электронно-вычислительных и вычислительных машин	Ввод текстовой, звуковой, видео, числовой информации с помощью клавиатуры	2-3	Клавиатура , персональный компьютер	
Работа с программой ABBYY FineReader -14 часов					
	Мастерская Оператор Электронно вычислительных и вычислительных машин	Распознавание текстовой информации.	2-3	Сканер, персональный компьютер, программа ABBYY FineReader	
Работа с таблицами в MS Excel- 42 часа					
	Мастерская Оператор Электронно-вычислительных и вычислительных машин	Работа в табличном редакторе	2-3	Персональный компьютер ,программа MS Excel	
Создание ,обработка , воспроизведение и импорт аудио , видео файлов -98 часов					

Мастерская Оператор Электронно- вычислительных и вычислительных машин	Конвертация медиа-файлов в различные форматы, экспорт и импорт файлов в различные редакторы. Обработка аудио записей с помощью редактора. Обработка видео записей с помощью редактора. Создание и воспроизведение видеороликов. Создание и воспроизведение презентаций. Выпуск озвученных видеофильмов	2-3	Персональный компьютер, программы для создания аудио и видео файлов «Видео Монтаж, VegasPro. Windows Live	
Создание и управление медиатекой -98 часов				
Мастерская Оператор Электронно- вычислительных и вычислительных ма- шин	Управление медиатекой цифровой информации Передача и размещение цифровой информации Тиражирование мультимедиа контента на съемных носителях информации	2-3	Персональный компьютер	
Тиражирование и публикация мультимедиа контента в сети Интернет -35 часов				
Мастерская Оператор Электронно- вычислительных и вычислительных ма- шин	Осуществление навигации по ресурсам, поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет Публикация мультимедиа контента в сети Интернет Обеспечение информационной безопасности	2-3	Персональный компьютер, Сеть Интернет	

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения учебной и производственных практик обучающимся инвалидам образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 года № 685н¹.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития) рекомендуется использовать текст с иллюстрациями, мультимедийные материалы.