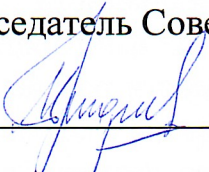


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Физико-технический колледж»
(ГБПОУ МО «Физтех-колледж»)

СОГЛАСОВАНО:


на заседании Совета колледжа
Протокол № 2 от 01.03.2023 г.
Председатель Совета колледжа



М.Г. Гриднев
01.03.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 57/1 от 01.03.2023 г.
Директор ГБПОУ МО
«Физтех-колледж»



А.А. Летуновский
01.03.2023 г.

Инструкция № ИОТ-011-2023
по охране труда для экономиста и
ведущего специалиста по закупкам

Настоящая Инструкция разработана с учетом Основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем (утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 772н), федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих правила, процедуры, критерии и нормативы, а также правила по охране труда в организации, и предназначена для сохранения жизни и здоровья экономиста и ведущего специалиста по закупкам при выполнении им работ согласно профессии и квалификации с учетом условий его работы в ГБПОУ МО «Физтех-колледж»

1. Общие требования охраны труда.

1.1. К работе экономиста и специалиста по закупкам (далее - «Специалист») допускается лица, имеющие квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ, прошедшие инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности.

1.2. Специалист обязан:

- проходить предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать установленные режимы труда и отдыха;
- соблюдать правила личной гигиены;
- содержать в чистоте рабочее место;
- пользоваться исправными выключателями, розетками, вилками и другой электроарматурой;
- не оставлять без присмотра включенное оборудование и электроприборы, отключать электрическое освещение (кроме аварийного) по окончании работы;
- при использовании в работе горючих и легковоспламеняющихся веществ убирать их в безопасное в пожарном отношении место, не оставлять использованный обтирочный материал в помещении по окончании работы;

- соблюдать правила пожарной безопасности.

1.3. Специалист должен знать:

- порядок действий в случае возникновения чрезвычайных происшествий;
- место расположения и содержание аптечки;
- инструкцию по оказанию первой доврачебной помощи при несчастных случаях.

1.4. При выполнении трудовых функций на Специалиста возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и с компьютером;
- ионизирующие, неионизирующие излучения и электромагнитные поля при работе с компьютером;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических приборов.
- нервно-эмоциональное перенапряжение.

1.5. О каждом случае травмирования работников, неисправности оборудования Специалист обязан немедленно поставить в известность непосредственного руководителя. В случае получения травмы (микротравмы) работник обязан обратиться за медицинской помощью.

1.6. Лица, допустившие невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Специалист обязан подготовить рабочую зону для безопасной работы:

- проверить оснащенность рабочего места;
- проветрить помещение кабинета;
- проверить путем внешнего осмотра достаточность освещенности и исправность выключателей и розеток;
- отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране компьютера;
- осуществить осмотр электрооборудования (проверку комплектности и надежности крепления деталей; проверку путем внешнего осмотра исправности кабеля (шнура); проверку четкости работы выключателя; использовать только штатные приспособления).

2.2. Специалист обязан доложить руководителю об обнаруженных дефектах в электрооборудовании и не эксплуатировать неисправное электрооборудование.

2.3. Включение электрооборудования производить вставкой исправной вилки в исправную розетку для бытовых приборов.

2.4. Специалист во время работы с электрооборудованием обязан поддерживать порядок на рабочем месте.

2.5. При работе с электрооборудованием запрещается:

- оставлять включенное электрооборудование без надзора;
- передавать электрооборудование лицам, не имеющим права работать с ним;
- дергать за подводящий провод для отключения;
- держать палец на выключателе при переносе электрооборудования;
- натягивать, перекручивать и перегибать подводящий кабель;
- ставить на кабель (шнур) посторонние предметы;
- допускать касание кабеля (шнура) с горячими предметами.

2.6. Специалист обязан выполнять с электрооборудованием только ту работу, для которой предназначено электрооборудование.

2.7. Если во время работы обнаружится неисправность электрооборудования или работающий с ним почувствует хотя бы слабое действие тока, работа должна быть немедленно прекращена и неисправное электрооборудование должно быть сдано на проверку или в ремонт.

2.8. Отключение электрооборудования необходимо производить:

- при перерыве в работе;
- при окончании рабочего процесса.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1. Во время нахождения на рабочем месте Специалист не должен совершать действия, которые могут повлечь за собой наступление несчастного случая:

- не качаться на стуле;
- не касаться оголенных проводов;
- не работать на оборудовании мокрыми руками;
- не размахивать острыми и режущими предметами.

3.2. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории организации, пользоваться только установленными проходами. Не загромождать установленные проходы и проезды.

3.3. Хранить документацию в шкафах.

3.4. Вследствие того, что большая часть времени посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа делать перерыв на 15 минут для снижения утомляемости общефизического характера.

3.5. Специалисту во время работы запрещается:

- допускать захламленность рабочего места бумагой в целях недопущения накопления органической пыли;
- производить частые переключения питания;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. В случае возникновения возгорания или пожара необходимо немедленно сообщить об этом в пожарную часть по телефону 112, и руководству колледжа.

4.2. При травмировании, отравлении или внезапном заболевании, прекратить работу, оказать себе или другим пострадавшим первую помощь в соответствии с

Правилами оказания первой помощи пострадавшим, сообщить о случившемся непосредственному руководителю, при необходимости вызвать скорую помощь.

4.3. В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью, покинуть опасный участок.

4.4. О каждой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае Специалист обязан немедленно известить своего непосредственного руководителя.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

5.1. По окончании работы Специалист должен произвести уборку рабочего места.

5.2. Специалист должен:

- отключить электрооборудование;

- проверить противопожарное состояние кабинета;

- закрыть окна, выключить свет, закрыть двери.

- сообщить своему непосредственному руководителю обо всех нарушениях и замечаниях, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы, и принятых мерах по их устранению.

Ведущий специалист по охране труда



Г.В. Рудая