

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Физико-технический колледж»
(ГБПОУ МО «Физтех- колледж»)

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Совета колледжа

Протокол № 1
от «16» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ МО
«Физтех-колледж»

А.А. Летуновский



«16» марта 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальной комиссии в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
Московской области «Физико-технический колледж»**

г. Долгопрудный, Московская область

2020 г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2014 № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия», Законом Московской области от 27 июля 2013 г. № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Порядком стипендиального обеспечения в государственных образовательных организациях Московской области и государственных научных организациях Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 01.09.2014 № 693/34 и Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Физико-технический колледж» (далее – колледж, ГБПОУ МО «Физтех-колледж»).
2. Стипендиальная комиссия (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом по вопросам назначения, выплаты и снятия: государственной академической, государственной социальной стипендии, материальной помощи, материальных поощрений и др. студентам, обучающимся в колледже.
3. Деятельность Комиссии регулируется Законом Российской Федерации «Об образовании», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования Московской области, Уставом, Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в ГБПОУ МО «Физтех-колледж», приказами и нормативными документами колледжа, настоящим Положением и другими законодательными актами.
4. Стипендиальная комиссия создается и ликвидируется приказом директора колледжа на учебный год.
5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Советом колледжа, студенческим советом, а также с другими структурными подразделениями колледжа.

2. Состав и структура Стипендиальной комиссии

1. Стипендиальная комиссия колледжа для назначения стипендий создается под председательством директора колледжа.
2. В состав Стипендиальной комиссии колледжа входят:
 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - заместитель директора по учебной работе;
 - заместитель директора по учебно-производственной работе;
 - педагог-организатор;
 - старший мастер п/о;
 - социальный педагог;
- председатель студенческого совета или по согласованию один из заместителей председателя студенческого совета.
3. Состав Комиссии утверждается в начале каждого учебного года приказом директора колледжа.
4. Сформированный состав Комиссии сохраняет свои полномочия в течение одного учебного года.
5. Стипендиальная комиссия взаимодействует в рамках своих полномочий с руководством колледжа, бухгалтерией, классными руководителями и мастерами п/о, старостами групп.

3. Основное содержание деятельности Стипендиальной комиссии

1. Основным принципом работы Стипендиальной комиссии является дифференцированный подход к уровням стипендии и начисление ее в зависимости от успеваемости студентов, их академических успехов, участия в общественной жизни колледжа и социального положения.
2. При начислении стипендии учитываются также интересы льготных категорий студентов по представлению классных руководителей и мастеров производственного обучения групп.
3. Премирование студентов, проявивших себя в конкурсах, фестивалях, концертах и других формах творческой деятельности, осуществляется по представлению классных руководителей и мастеров производственного обучения групп.

4. Организация деятельности Стипендиальной комиссии

1. Заседания Стипендиальной комиссии проводятся в соответствии с графиком учебного процесса.
2. Сведения в Стипендиальную комиссию для назначения стипендий (сведения об успеваемости студентов, необходимые документы для назначения социальной стипендии, представления на поощрения) предоставляют классные руководители и мастера производственного обучения групп по согласованию с заведующими отделениями.
3. Указанные сведения предоставляются за три дня до заседания Стипендиальной комиссии заведующим отделениями.
4. Заседания Стипендиальной комиссии оформляются протоколом на основании которого издается приказ о начислении стипендии.
5. Необходимость ведения другой документации определяется Комиссией самостоятельно.
6. Заседание Стипендиальной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.
7. Представление о назначении академических и социальных стипендий принимается простым большинством голосов.
8. Студент, не согласный с решением Стипендиальной комиссии колледжа об отказе ему в академической стипендии, может обжаловать это решение директору колледжа.
 - 4.9 Стипендиальная комиссия может быть признана при необходимости принятия решений, входящих в ее компетенцию.
 - 4.10. Контроль за деятельностью Стипендиальной комиссии возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.