

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Физико-технический колледж» (далее – Колледж, ГБПОУ МО «Физтех-колледж») разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Московской области от 27 июля 2013 г. № 94/2013-ОЗ «Об образовании», постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме», Письмом Федерального агентства по образованию и науки РФ от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007 г.), Уставом Колледжа и иными действующими нормативно-правовыми актами.

1.2. Общежитие находится в собственности субъекта Российской Федерации – Московская область, закреплено за ГБПОУ МО «Физтех-колледж» на праве оперативного управления.

1.3. Общежитие находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств бюджета Московской области, выделяемых Колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Колледжу.

1.4. Студенческое общежитие ГБПОУ МО «Физтех-колледж» (далее - студенческое общежитие) предназначается для временного проживания и размещения граждан в период их обучения или работы в ГБПОУ МО «Физтех-колледж».

1.5. Общежитие состоит из санитарно-бытовых помещений и общих кухонь на этажах, а также помещений (комнат), укомплектованных мебелью и оборудованием, необходимым для проживания.

Переоборудование комнат для индивидуального проживания категорически запрещено. Проживающим лицам предоставляется койко-место.

1.6. Койко-место в общежитии предоставляются студентам по принципу нуждаемости, исходя из наличия мест в общежитии. Сотрудникам Колледжа, койко-место в общежитии могут быть выделены при условии полного обеспечения жильем обучающихся, нуждающихся в общежитии.

1.7. Лица, поступающие на обучение в ГБПОУ МО «Физтех-колледж» на внебюджетной коммерческой основе, не могут претендовать на временное проживание и размещение в студенческом общежитии.

1.8. К числу лиц, имеющих право на заселение в студенческое общежитие, относятся иногородние студенты, а также студенты, проживающие в районах, расположенных не менее, чем в 2 (двух) часах езды до ГБПОУ МО «Физтех-колледж».

1.9. Иностранцы граждане, принятые на обучение в Колледж по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими обучающимися в Колледже.

1.10. В соответствии с частью 5 статьи 36 федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» жилые помещения в специализированном жилом фонде образовательной организации предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

- имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в

инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

При прочих равных условиях, преимущественным правом заселения в общежитие пользуются студенты с наивысшим средним баллом (по итогам вступительных экзаменов и зачетно-экзаменационных сессий). При одинаковом среднем балле успеваемости преимущественным правом пользуется студент, имеющий более высокие оценки по специальности.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.11. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений учебного заведения, а также других организаций и учреждений кроме случаев, установленных действующим законодательством или указанных в п. 5 настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным стандартам могут по решению администрации, Совета трудового коллектива предоставляться койко-место (или несколько койко-мест) с правом проживания в отдельной комнате для преподавателей и работников ГБПОУ МО «Физтех-колледж». Работником сторонних организаций право проживания и регистрации в общежитии не предоставляется.

В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии со стандартными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.12. Помещения для предприятий общественного питания, поликлиник, здравпунктов, санаториев-профилакториев, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно с

обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны. Для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией Колледжа по согласованию с Учредителем Колледжа.

1.13. В соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которое утверждается директором Колледжа.

1.14. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитии возлагается на директора Колледжа и на зам. директора (направление деятельности - управление ресурсами).

1.15. Проживающие в общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате в течение всего срока обучения в Колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет студенческого общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих;

- принимать родственников, приглашенных гостей только в установленное время с 09.00 до 21.00 с обязательным письменным согласованием даты и времени посещения с Комендантом общежития, и при отсутствии возражений у соседей. Время посещения родственников и приглашенных гостей может быть ограничено администрацией колледжа, в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам. Комендант общежития вправе отказать родственникам, приглашенным гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав, проживающих в общежитии или прав работников Общежития.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;
- экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения;
- обеспечивать беспрепятственный доступ представителей администрации общежития для осуществления проверок;
- соблюдать тишину с 23.00 до 07.00 часов. Пользование телевизорами, радиоприемниками, колонками и другими громкоговорящими устройствами допускается в указанный временной период лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

2.3. Правила внутреннего распорядка в общежитии утверждаются директором Колледжа по согласованию с Советом колледжа и являются обязательными для соблюдения проживающими.

2.4. Нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии является основанием для расторжения с проживающими договора найма и выселения из общежития.

2.5. Проживающие в общежитии студенты и другие лица на добровольной основе привлекаются советом студенческого общежития, во внеучебное время, к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, участию в систематических генеральных уборках помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ, с учетом заключенного договора и с соблюдением правил охраны труда.

2.6. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению совета студенческого общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Колледжа с выселением из общежития.

В студенческом общежитии категорически запрещается курение и появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранение, употребление и продажа алкогольных напитков и наркотических (токсических) веществ.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ, ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административному управлению и комендантом общежития.

3.2. Администрация учебного заведения обязана:

- обеспечить студентов местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и исполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем с учетом Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (утвержденных приказом Минобрнауки России от 10 июля 2007 г.);
- проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в лечебное учреждение на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Комендант общежития обязан организовать и обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- вселение студентов и сотрудников ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в общежитие на основании договора найма жилого помещения, получить копию паспорта и справки о состоянии здоровья;
- подготовку договора найма и сбор необходимых документов для его заключения;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации Колледжа о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.4. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с советом студенческого общежития вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.5. Комендант общежития совместно с советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития, вносит на

рассмотрение руководящему составу Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии. Заместитель директора по безопасности несет ответственность за безопасность и антитеррористическую защищенность общежития.

4. ЗАСЕЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ И ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением об общежитии.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (Койко-место в жилой комнате) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Проживающие в общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения, разработанный Колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42.

Распределение мест в общежитии между отделениями Колледжа и утверждение списка студентов на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации и объявляется приказом директора.

4.2. Вселение студентов осуществляется на основании договора найма жилого помещения.

Договор найма заключается на основании личного заявления заселяемого, приказа директора о заселении для обучающихся и работников Колледжа, а для иных лиц на основании ходатайства, согласованного Учредителем Колледжа.

В заявлении о заключении договора найма заявитель в обязательном порядке указывает, при наличии, членов семьи, которые будут проживать совместно с ним.

В случае выезда члена семьи нанимателя из общежития, наниматель обязан написать заявление на имя директора Колледжа об освобождении членов семьи занимаемого помещения, а также заключить дополнительное соглашение к договору найма по данному факту. В случае если наниматель жилого помещения письменно не уведомит директора Колледжа о выезде члена (членов) семьи проживающих совместно с нанимателем, не заключит дополнительное соглашение, администрация Колледжа производит начисление за проживание в общежитии на количество лиц, указанных в договоре найма. Заселение членов семьи в жилое помещение нанимателя осуществляется на основании заявления нанимателя, ходатайства, в случаях предусмотренных настоящим Положением, согласования Учредителя Колледжа путем заключения дополнительного соглашения к договору найма. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в Колледже.

Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках, определяется с учетом их пожеланий администрацией Колледжа.

4.3. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется назначенным администрацией Колледжа для этой цели лицом (отдел кадров колледжа).

4.4. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты, обучающиеся по заочной форме обучения, в период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

4.5. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в договоре найма жилого помещения.

4.6. При выселении студенты и сотрудники колледжа из общежития обязаны погасить имеющуюся задолженность за проживание и коммунальные услуги, сдать ключи и передать комнату по акту передачи коменданту общежития.

Выселение лиц из общежития производится в соответствии с Жилищным кодексом РФ при отчислении из Колледжа.

4.7. В случае, если в студенческом общежитии произошла аварийная ситуация или какое-либо происшествие, влекущее невозможность проживания в определенной (ых) комнате (ах), переселение проживающих производится по решению администрации и совета студенческого общежития из одной комнаты в другую.

4.8. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания, включая период каникул; при выезде студентов из общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

4.9. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Колледж с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.

4.11. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электро-потребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения

администрации общежития с внесением в установленном учебным заведением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИИ КОЛЛЕДЖА ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ

5.1. Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным студентам, определяются совместным решением администрации, исходя из имеющегося жилого фонда в изолированных секциях, этажах, блоках с соблюдением санитарных норм проживания. Вселение семейных студентов осуществляется по договорам найма жилого помещения.

5.2. Администрация Колледжа совместно с советом студенческого общежития при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей студентов местами в детских дошкольных учреждениях.

5.3. Места в студенческом общежитии предоставляются студенческим семьям.

5.4. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается Колледжем. Если семья состоит из студентов разных учебных заведений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между учебными заведениями или по рекомендации Совета ректоров (директоров).

5.5. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

5.6. Плата за пользование общежитием семьями взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – Совет студенческого общежития, представляющий их интересы. Совет студенческого общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией Колледжа.

Совет студенческого общежития организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет студенческого общежития в своей работе руководствуется данным Положением о студенческом общежитии Колледжа.

Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.2. С Советом студенческого общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них. Администрация Колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Настоящее Положение подлежит обязательному хранению в Общежитии Колледжа.

7.3. Ответственность за несоблюдение данного требования несет Комендант общежития.

7.4. На отношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяется действие законодательства Российской Федерации и локальных правовых актов Колледжа.