**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**(ГБПОУ МО «ФИЗТЕХ-КОЛЛЕДЖ»)**

**ЖУРНАЛ**

**регистрации инструктажа по технике безопасности**

 **с обучающимися \_\_\_\_\_\_\_\_ группы**

НАЧАТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_г.

ОКОНЧЕН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г.

**Инструкция по заполнению журнала.**

Журнал необходимо заполнять, согласно нормативно-правовых актов и законов по охране труда и правил по технике безопасности, соблюдая данную инструкцию:

* в графе «**фамилия, имя, отчество инструктируемого**» – имя и отчество записывается полностью;
* в графе «**группа**» – группа указывается напротив каждой фамилии;
* в графе «**дата инструктажа**» - указывается дата проведения инструктажа только напротив тех фамилий обучающихся, которые в данное время присутствовали на инструктаже; те обучающиеся, которые по какой-либо причине отсутствовали, проходят инструктаж дополнительно;
* в графе «**номер и название инструкции»** – указывается номер инструкции согласно перечню инструкций по охране труда и её наименование;
* в графе «**фамилия, имя, отчество, проводившего инструктаж**» – фамилия, имя и отчество проводившего инструктаж указывается напротив каждой фамилии инструктируемого;
* в графе «**подпись, проводившего инструктаж**» - проводивший инструктаж ставит свою подпись напротив каждой фамилии инструктируемого.

**На каждый учебный кабинет заполняется отдельный журнал**

# ПАМЯТКА

**для классных руководителей (кураторов),** по оформлению журнала согласно основным нормативно-правовым документам по охране труда

|  |  |
| --- | --- |
|  Вид инструктажа  | Срок проведения  |
| **Первичный инструктаж по охране труда и технике безопасности** |  -По мере необходимости. - Перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских.- При проведении вне учебных занятий в кружках, секциях; - При работе в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, в спортзалах и мастерских; - При проведении вне учебных мероприятий по всеми рекомендуемым направлениям: пожарная безопасность; электробезопасность; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде, на льду; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила безопасного обращения со взрывоопасными предметами, веществами, при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики.  |
| **Повторный инструктаж по охране труда и технике безопасности** |  Не реже одного раза в \_\_\_ месяца  |
| **Внеплановый инструктаж по охране труда и технике безопасности**  | При введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним. По мере необходимости (например, несчастный случай на занятии, уроке и т.п.) По приказу Министерства образования. |
| **Целевой инструктаж по охране труда**   |  По мере необходимости Перед проведением внеклассных и внешкольных мероприятий (массовые мероприятий, экскурсии, походы, спортивные соревнования и т.п.)  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Фамилия, имя, отчество инструктируемого** | **Дата инструктажа** | **Вид инструктажа** | **№ инструкции** | **Подпись инструктируемого** | **Подпись инструктирующего** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **№** **п/п**  | **Фамилия, имя, отчество инструктируемого** | **Дата инструктажа** | **Вид инструктажа** | **№ инструкции** | **Подпись инструктируемого** | **Подпись проводившего инструктаж** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |