


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Физико-технический колледж»
(ГБПОУ МО «Физтех-колледж»)

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Совета колледжа
Протокол № 2 от 01.03.2023 г.
Председатель Совета колледжа



М.Г. Гриднев
01.03. 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 57/1 от 01.03.2023 г.
Директор ГБПОУ МО
«Физтех-колледж»



А.А. Летуновский
01.03. 2023 г.

**Инструкция № ИОТ-045-2023
по охране труда для лаборанта в кабинете информатики**

Настоящая инструкция разработана с учетом Основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем (утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 772н), требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда, а также межотраслевых правил по охране труда с учетом условий работы лаборанта кабинета информатики в ГБПОУ МО «Физтех-колледж»

1. Общие требования охраны труда

1.1. К выполнению обязанностей лаборанта в кабинете информатики допускаются лица, годные по состоянию здоровья, прошедшие вводный и первичный инструктаж на рабочем месте, инструктаж по пожарной безопасности и электробезопасности.

1.2. Лаборант информатики в целях соблюдения требований охраны труда обязан:

- выполнять требования охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
- знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения и аптечки для оказания первой помощи пострадавшему;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать установленные режимы труда и отдыха.

1.3. В процессе работы на лаборанта кабинета информатики возможно воздействие следующих опасных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;
- зрительное утомление при длительной работе с персональным компьютером (ноутбуком);
- электромагнитное излучение электроприборов;

- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей, ЭСО, оргтехники и иных электроприборов;
- поражение электрическим током при отсутствующем (неисправном) заземлении / занулении;
- поражение электрическим током при использовании шнуров питания ЭСО, оргтехники с поврежденной изоляцией, несертифицированных и самодельных удлинителей;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям персональных компьютеров, ЭСО, оргтехники;
- высокая плотность эпидемиологических контактов.

1.4. Лаборант кабинета информатики обеспечивается инструментами с изолированными ручками, указателем напряжения.

1.5. В случае травмирования уведомить непосредственного руководителя любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. При неисправности мебели, персональных компьютеров, ЭСО и иной оргтехники сообщить непосредственному руководителю, не использовать до устранения всех недостатков и получения разрешения.

1.7. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм лаборант кабинета информатики должен:

- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи и по окончании работы;
- не допускать приема пищи в кабинете информатики;
- осуществлять проветривание учебного кабинета;

1.8. Лица, допустившие невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Осмотреть свое рабочее место.

2.2. Визуально оценить состояние выключателей, убедиться в исправности электрооборудования:

- осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;
- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Перед использованием проверить инструмент с изолированными ручками, указатель напряжения на исправность, отсутствие внешних повреждений.

2.4. Произвести сквозное проветривание кабинета информатики в отсутствие обучающихся, открыв окна и двери или задействовав приточно-вытяжную вентиляцию. Оконные рамы фиксировать в открытом положении.

2.5. Убедиться в безопасности своего рабочего места:

- проверить мебель на предмет ее устойчивости и исправности;
- проверить плотность подведения кабелей питания к ЭСО, оргтехнике;
- проверить правильное расположение монитора, системного блока, клавиатуры, мыши на всех учебных местах;
- убедиться в отсутствии посторонних предметов на мониторах и системных блоках;
- при необходимости протереть экраны монитора с помощью специальных салфеток.

2.6. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1. Визуально осмотреть распределительный щиток электропитания, убедиться в отсутствии повреждений, включить электропитание кабинета информатики.

3.2. Согласовывать свои действия по работе с преподавателем.

3.3. Провести проверку работоспособности персональных компьютеров (ноутбуков) и иных ЭСО, оргтехники, проверку наличия подключения к информационной сети.

3.4. При необходимости провести необходимую регулировку мониторов. Изображение на экранах мониторов не должно иметь мерцаний.

3.5. Во время работы необходимо соблюдать порядок в кабинете информатики, не загромождать рабочее место, а также выходы из помещения и подходы к первичным средствам пожаротушения.

3.6. Следить за соблюдением обучающимися правил безопасного поведения в кабинете информатики, не позволять включать без разрешения преподавателя персональные компьютеры и другие ЭСО, не позволять принимать пищу и напитки.

3.7. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (ЭСО) включать и выключать, использовать в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.

3.8. Выполнять мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране электронных средств обучения. Выключать или переводить в режим ожидания интерактивную доску и другие ЭСО, когда их использование приостановлено или завершено.

3.9. Сенсорные экраны, клавиатуры и мыши, интерактивные маркеры ежедневно дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

3.10. При работе с ЭСО и оргтехникой лаборанту кабинета информатики запрещается:

- смотреть прямо на луч света, исходящий из проектора;

- включать в электросеть и отключать от неё компьютерное оборудование, периферийные устройства, оргтехнику влажными руками;

- нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы;
- размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
- разбирать включенные в электросеть приборы;
- прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией шнурам питания;
- сгибать и заземлять кабели питания;
- прикасаться к работающему или только что выключенному мультимедийному проектору;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть компьютерное оборудование, мультимедийный проектор и иные ЭСО, а также оргтехнику.

3.11. Лаборанту информатики необходимо соблюдать правила передвижения в помещениях и на территории колледжа:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;
- при передвижении по лестничным пролетам следует соблюдать осторожность и внимательность, не перепрыгивать через ступеньки, не перевешиваться через перила, ходить осторожно и не спеша;
- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания колледжа.

3.12. Соблюдать в работе требования охраны труда и пожарной безопасности, санитарных норм и правил личной гигиены, инструкцию по охране труда для лаборанта кабинета информатики, установленный режим рабочего времени и времени отдыха.

3.13. Уведомить преподавателя об условиях, при которых работа должна быть прекращена (технические, санитарно-гигиенические и др.), о фактах нарушения учащимися правил безопасности во время работ с персональными компьютерами.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. Не допускается лаборанту кабинета информатики приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни, сообщить непосредственному руководителю.

4.2. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление, поражение электрическим током вследствие неисправности ЭСО и иной оргтехники и электроприборов, шнуров питания;
- неисправность ЭСО и иной оргтехники и электроприборов;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.3. Лаборант кабинета информатики колледжа обязан немедленно известить непосредственного руководителя или директора колледжа:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников колледжа;
- о каждом несчастном случае, произошедшем в колледже;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания (отравления).

4.4. При возникновении неисправности в оргтехнике, персональном компьютере и иных ЭСО (посторонний шум, искрение и запах гари) необходимо прекратить с ним работу и обесточить, изъять с рабочего места, сообщить своему руководителю и использовать только после выполнения ремонта (получения нового) и получения разрешения.

4.5. В случае появления задымления или возгорания в кабинете информатики, лаборант обязан немедленно прекратить работу, отключить питание из розетки в распределительном щитке, сообщить руководителю и помочь вывести обучающихся из кабинета – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 112.

4.6. В случае получения травмы лаборант кабинета информатики должен позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи и обратиться в медицинский пункт, поставить в известность непосредственного руководителя.

4.7. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

5.1. Оценить целостность и исправность ЭСО и оргтехники, правильно выключить.

5.2. Отключить электропитание из розетки в кабинете информатики в распределительном щитке.

5.3. Внимательно осмотреть помещение кабинета. Проверить состояние рабочих мест обучающихся, правильно разместить мониторы, клавиатуры, мыши.

5.4. Проветрить учебный кабинет информатики.

5.6. Удостовериться в противопожарной безопасности кабинета информатики.

5.7. Закрыть окна, вымыть руки, и выключить свет.

5.8. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда, пожарную безопасность, обнаруженных во время работы.

5.9. При отсутствии недостатков закрыть кабинет информатики (при отсутствии преподавателя) на ключ.

Ведущий специалист по охране труда



Г.В. Рудая