



Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Московской области «Физико-технический колледж»  
(ГБПОУ МО «Физтех-колледж»)

**РАССМОТРЕНО**

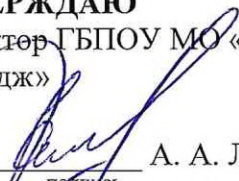
На заседании Педагогического Совета

Протокол № 1

от «28» августа 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ МО «Физтех-  
колледж»

  
А. А. Летунковский

подпись

«28» августа 2020 г.



**ПЛАН**  
**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**  
**ГБПОУ МО «ФИЗТЕХ-КОЛЛЕДЖ»**  
**на 2020 - 2021 учебный год**

г. Долгопрудный, 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	3
2. Цели учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году .....	5
3. Основные задачи учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020 - 2021 учебном году .....	5
4. Основные направления учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году .....	6
5. Составные элементы учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году .....	6
6. Формы учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году .....	8
7. Функции учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году.....	8
8. Методическая тема ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году.....	9
9. Организационные мероприятия учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году .....	9

## **1. Пояснительная записка**

Большую роль в обеспечении качественной подготовки специалистов играет методическая работа, которая является одним из основных видов деятельности педагогического коллектива ГБПОУ МО «Физтех-колледж».

Четкая, на научной основе организованная методическая работа рассматривается как одно из основных направлений поступательного развития колледжа - многофункционального учебного заведения, реализующего различные программы среднего профессионального образования.

Методическая работа носит целенаправленный и системный характер и представляет собой интеллектуальную деятельность, направленную на поиски эффективных путей достижения стоящих перед колледжем образовательных задач, в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», уставными функциями и Программой модернизации колледжа с учетом основных направлений развития системы среднего профессионального образования РФ и региональной образовательной политики.

Основными нормативно-правовыми источниками содержания методической работы на 2020-2021 годы являются:

- Законы Российской Федерации;
- Нормативные документы, инструкции, приказы Министерства образования Московской области, определяющие цели и задачи образования, а также в целом системы методической работы;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям и профессиям, реализуемым в колледже;
- Учебные планы и программы

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.



Методическая работа колледжа централизованно управляется и регламентируется Педагогическим Советом. Методическую работу организуют заместители директора, руководители структурных подразделений, методисты, председатели предметных цикловых комиссий.

Стратегию методической работы колледжа определяет Педагогический Совет. В соответствии с планом работы Педагогического Совета проводятся заседания по различным проблемам образования. Педагогический Совет координирует работу предметных цикловых комиссий, которые организуют работу по выполнению требований ФГОС по специальностям и профессиям, контролируют совершенствование учебно-методического обеспечения образовательных программ, практического обучения, информатизации учебного процесса. Данные направления реализуются при разработке и утверждении учебных планов и программ, календарно-тематических планов, планов работы кабинетов, при проведении открытых уроков, внеклассных мероприятий, при утверждении программы контроля образовательных результатов.

Все предметные цикловые комиссии работают по выбранной теме, которая согласовывается с методической темой работы всего колледжа. Каждый преподаватель составляет свой индивидуальный план работы, который скоординирован с темой предметной цикловой комиссии.

Методическая работа в 2020-2021 учебном году будет ориентирована на реализацию стратегических направлений развития колледжа. Задачи, определенные в качестве приоритетных в результате анализа работы предыдущего учебного года:

1. Обеспечить научно-методическое сопровождение федеральных государственных образовательных стандартов.
2. Способствовать созданию необходимых условий для разработки и введения в колледже педагогических инноваций, новых образовательных и воспитательных технологий и методик.

3. Способствовать росту педагогического мастерства преподавателей, раскрытию их творческого потенциала в условиях инновационной деятельности, совершенствовать педагогическое мастерство по овладению новыми образовательными технологиями.

4. Активизировать работу преподавателей по темам самообразования, способствовать распространению передового педагогического опыта.

5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики образовательного процесса, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

## **2. Цели учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году**

Основной целью учебно-методической работы колледжа в 2020-2021 учебном году будет являться:

- всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов;
- развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом;
- обновление и совершенствование учебно-воспитательного процесса; качественная подготовка специалистов, отвечающая изменениям, происходящим на рынке труда.

### **1. Основные задачи учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020 - 2021 учебном году**

- организация оптимального учебно-воспитательного процесса на базе личностно-ориентированного и компетентностного подходов;
- оперативное решение учебно-воспитательных и научно-методических вопросов;



- внедрение новых технологий обучения и воспитания;
- развитие мировоззрения, профессионально-ценностных ориентаций, убеждений педагогов, адекватных задачам развития колледжа;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики образовательного процесса, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

#### **4. Основные направления учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году**

1. Организация планирования методической деятельности педагогического коллектива.
2. Организация работы по выполнению планов, ведению необходимой учебно-методической документации.
3. Внутренний контроль колледжа.
4. Организация повышения квалификации и профессионального мастерства педагогического состава колледжа.
5. Методическое сопровождение подготовки рабочих кадров с учетом требований ФГОС СПО, профессиональных стандартов, компетенций WorldsSkills, ТОП-50, проекта «Путевка в жизнь», проекта «Билет в будущее».
6. Информационное обеспечение образовательного процесса.

#### **5. Составные элементы учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году**

- оказание помощи преподавателям в реализации принципов инновационных и методических приемов обучения и воспитания в рамках программы развития колледжа;

- внедрение в практику работы колледжа результатов научных исследований и достижений передового опыта, забота о научной и теоретической компетентности педагога;
- организация непрерывной системы повышения квалификации педагогов;
- доведение до сведения педагогов нормативных и законодательных инициатив в сфере образования;
- совершенствование содержания, форм и методов обучения;
- изучение и внедрение новых технологий обучения;

Данные элементы работы обеспечивают преемственность, системность методической работы, способствуют формированию современной системы диагностики успешности профессионально-педагогической деятельности преподавателей и повышению качества образовательного процесса.

Главное в методической работе - разработка, обсуждение, принятие (утверждение) мероприятий по развитию творческого потенциала педагогических работников, формированию, развитию и совершенствованию профессиональных качеств преподавателей, обобщение передового опыта и активная работа по последующей реализации рекомендаций (положений), ориентированных на совершенствование учебно-воспитательного процесса, повышение качества подготовки специалистов. В целом методическая работа будет посвящена решению конкретных, реальных проблем, возникающих в педагогической деятельности.

Учебно-методическая работа колледжа строится на основе сотрудничества с образовательными учреждениями высшего и среднего профессионального образования Москвы и Московской области, работодателями, социальными партнерами колледжа, председателями предметных цикловых комиссий, библиотекой, другими структурными подразделениями колледжа. Следование стратегии сотрудничества внутри структурных подразделений колледжа с

участием руководителей является основной организационной целью методической работы.

#### **6. Формы учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году**

Формы методической работы разнообразны и соответствуют содержанию работы, профессиональным возможностям, образовательным потребностям и интересам преподавателей, всего педагогического сообщества.

Это коллективные формы: семинары, практикумы, дискуссии, практические конференции, школа начинающего педагога, предметные цикловые комиссии, творческие группы, открытые уроки, внеклассные мероприятия по дисциплине, экскурсии, чемпионаты профмастерства, встречи с педагогами-новаторами, педсоветы, педагогические чтения, разнообразные выставки, обсуждения новейших педагогических методик, технологий, достижений науки, учебных пособий.

Индивидуальные: самообразование, стажировка, разработка творческой (методической, научно-исследовательской) темы, взаимопосещение уроков, самоанализ, наставничество, консультации, изучение и анализ профессиональной литературы, использование Интернет-ресурсы, работа с Методическим порталом Московской области и др.

#### **7. Функции учебно-методической работы ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году**

##### **✓ Образовательные:**

– Создание системы непрерывного повышения квалификации руководящих и педагогических работников по основным направлениям образовательной деятельности колледжа;



– Повышение психолого-педагогической компетенции педагогических работников.

✓ **Информационные:**

– Обеспечение профессиональной информацией по различным направлениям педагогических новаций;

– Информационно-методическое обеспечение педагогического коллектива.

✓ **Проектировочные:**

– Участие в разработке учебных планов, рабочих программ.

**8 Методическая тема ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году**

В 2020-2021 учебном году педагогический коллектив колледжа будет работать над единой методической темой: «Формирование цифровой образовательной среды образовательной организации в условиях реализации ФГОС СПО».

Следует отметить, что процесс методической работы невозможен без активной творческой и систематической деятельности преподавателей, а ее результаты будут зависеть от степени вовлечения в разнообразные ее виды всех членов педагогического коллектива. Опора на инициативу, интересы, возможности и способности каждого педагога, как личности - существенно важное условие эффективности методической работы.

**9. Организационные мероприятия учебно-методической работы**

**ГБПОУ МО «Физтех-колледж» в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
<b>Организация планирования методической деятельности педагогического коллектива</b>			
1.	Разработка и утверждение плана работы Педагогического Совета, планов работ предметных цикловых комиссий,	Август 2020 г.	Заместители директора, заведующие

	корректировка (в случае необходимости) плана учебно-методической работы		отделениями, методист, председатели ПЦК
2.	Планирование индивидуальной методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа	Август 2020 г.	Методист, председатели ПЦК
<b>Организация работы по выполнению планов, ведению необходимой учебно-методической документации</b>			
3.	Индивидуальная работа с преподавателями и мастерами производственного обучения по совершенствованию планирующей и учебно-программной документации с учетом требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов	В течение учебного года	Методист, председатели ПЦК
4.	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний.	В течение учебного года	Заместители директора, заведующие отделениями, методист, председатели ПЦК
5.	Реализация Программы модернизации колледжа в части учебно-методической деятельности	В течение учебного года	Методист
6.	Итоги результатов учебно-методической работы для формирования отчета по самообследованию и Публичного доклада	Июнь 2021 г.	Заместители директора по УР и УМР, методист, председатели ПЦК
7.	Подготовка документации для прохождения процедуры лицензирования по специальностям: 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»; 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»	Август 2020 г.	Заместители директора, методист, председатели ПЦК
8.	Подача заявления и формирование пакета документов в Отдел лицензирования и аккредитации Министерства образования Московской области для прохождения колледжем процедуры лицензирования	Август-октябрь 2020г.	Методист



9.	Разработка методических материалов по использованию ИКТ, модульных, проектных и других технологий, активных методов обучения	В течение учебного года	Заместители директора, методист, председатели ПЦК
10.	Разработка планов проведения практических занятий с использованием современного учебно-технологического оборудования	В течение года	Методист, председатели ПЦК
11.	Совершенствование и пополнение фонда оценочных средств.	В течение года	Методист, председатели ПЦК, преподаватели
<b>Внутренний контроль колледжа</b>			
13.	Проведение открытых занятий и внеклассных мероприятий. Организация взаимопосещения занятий	В течение учебного года согласно графику взаимопосещения занятий	Заместители директора, методист
14.	Контроль за обновлением нормативной, программной и учебно-методической документации по ППКРС и ППССЗ	В течение учебного года	Методист, председатели ПЦК, преподаватели
15.	Практико-ориентированная направленность работы кабинетов и лабораторий	В течение учебного года	Заместители директора, методисты, председатели ПЦК
16.	Проведение мониторинга успешности реализации образовательного процесса	Январь 2021 г. Июнь 2021 г.	Заместители директора, методист, председатели ПЦК
17.	Контроль соответствия фонда учебной литературы библиотеки лицензионным требованиям обеспеченности студентов специальной литературой	В течение учебного года	Зав.библиотекой, методист
<b>Организация повышения квалификации и профессионального мастерства педагогического состава колледжа</b>			
18.	Обеспечение условий организации инновационной деятельности педагога	В течение учебного года	Методист, председатели



	СПО в условиях введения профессионального стандарта Педагог СПО		ПЦК, специалист отдела кадров
19.	Оказание методической помощи педагогам и мастерам производственного обучения в оформлении портфолио для прохождения аттестации	В течение учебного года	Зам. директора по УМР, методист, председатели ПЦК, специалист отдела кадров
20.	Проведение процедуры аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Согласно графику работы аттестационной комиссии	Методист
21.	Организация прохождения педагогическим составом курсов повышения квалификации	В течение учебного года	Методист
22.	Организация участия педагогических работников в обучающих семинарах, конференциях, тренингах, вебинарах	В течение учебного года	Заместители директора, методист
23.	Оказание методической помощи педагогам	В течение учебного года	Методист
24.	Организация обучения преподавателей, не имеющих педагогического образования, по дополнительным образовательным программам	В течение учебного года	Специалист отдела кадров, методист
25.	Организация обучения преподавателей и мастеров производственного обучения по программам стажировки	В течение учебного года	Специалист отдела кадров, методист
<b>Методическое сопровождение подготовки специалистов и рабочих кадров с учетом требований ФГОС, профессиональных стандартов, компетенций World Skills, ТОП-50, проектов «Путёвка в жизнь» и «Билет в будущее»</b>			
26.	Информирование педагогического коллектива об изменениях и дополнениях в развитии образования, ФГОС СПО, профессиональных стандартах, законодательных инициативах, нормативных документах в сфере образования	В течение учебного года	Заместители директора, методист
27.	Подготовка, согласование и утверждение программной, учебно-методической документации в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП- 50 и ТОП-регион, профессиональных стандартов, компетенций World Skills, проектов «Путёвка в жизнь» и «Билет в будущее»	В течение учебного года	Заместители директоров, методист

28.	Подготовка и утверждение методических разработок, методических указаний и научных статей, рекомендуемых к распространению или публикации	В течение учебного года	Заместители директоров, методист
29.	Мониторинг материально-технической базы для ведения образовательного процесса по программам ТОП-50, ТОП-регион и WSR	В течение учебного года	Заместители директоров
30.	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний, информационно-проблемных семинаров: - организация выполнения практических работ студентов; - сопровождение учебно - исследовательской и проектной деятельности обучающихся; - обобщение педагогического опыта и формы представления результатов методической и научно-методической работы; - практика и методика подготовки кадров с учетом стандартов WSR	В течение учебного года	Заместители директоров, заведующие отделениями, методист
31.	Организация проведения мастер-классов и различных открытых мероприятий с использованием передового педагогического опыта	В течение учебного года	Методист, председатели ПЦК
32.	Публикации статей и результативного практического опыта педагогических работников на педагогических порталах и сайтах	В течение учебного года	Методист
33.	Методическое сопровождение участия преподавателей и студентов колледжа в международных, всероссийских, региональных, муниципальных научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях, конкурсах профессионального мастерства	В течение учебного года	Заместители директоров, методист
34.	Методические основы подготовки студентов к участию в международных, всероссийских, региональных, муниципальных научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях,	В течение учебного года	Методист, Педагоги

	конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах профессионального мастерства		
35.	Совершенствование электронно-библиотечной системы, обновление ЭОР	В течение учебного года	Зав.библиотекой
<b>Информационное обеспечение образовательного процесса</b>			
36.	Сопровождение сайта колледжа, своевременное предоставление информации	В течение учебного года	Заместитель директора по цифровой трансформации
37.	Организация участия педагогических работников в профессиональных сообществах, социальных сетях	В течение учебного года	Преподаватели, заместитель директора по цифровой трансформации
38.	Реализация электронного, дистанционного обучения.	В течение учебного года	Заместитель директора по цифровой трансформации