



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области

«Физико-технический колледж»
(ГБПОУ МО «Физтех-колледж»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «Физтех-колледж»

Летуновский А.А.

« » _____ 2024 год

**План работы по трудоустройству инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Направление работы/процедура (мероприятия)	Сроки выполнения	Ответственные за проведение
1.	Создание условий, способствующих расширению возможностей трудоустройства и постдипломное сопровождение выпускников с ОВЗ и инвалидов		
1.	Анализ ситуации на рынке труда Московской области по обеспечению выпускникам с ОВЗ и инвалидам гарантий трудовой занятости.	январь	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
2.	Анализ эффективности трудоустройства выпускников с ОВЗ и инвалидов	сентябрь-ноябрь	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
3.	Организация работы по изучению лучших практик в сфере содействия трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ, тиражирование успешного опыта	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
4.	Организация и проведение семинаров по вопросам содействия трудоустройству и занятости выпускников с ОВЗ и инвалидов	по заявкам руководителя	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
5.	Рассмотрение вопросов содействия трудоустройству будущих выпускников с ОВЗ и инвалидностью на заседаниях Учебного Совета университета, Учебных Советов факультетов, заседаний кафедр	по плану заседаний в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
6.	Мониторинг и прогнозирование трудоустройства выпускников с ОВЗ и инвалидностью и их потребностей в открытии собственного дела	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию

7.	Выявление запросов оказания помощи в трудоустройстве или продолжении обучения	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
8.	Поиск и предложение соответствующих вакансий (в том числе в рамках квот)	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
9.	Помощь в продолжении образовательной траектории обучения	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
10.	Организация производственных практик на специализированных рабочих местах, в т.ч. консультирование специалистов организации - работодателя по вопросам оказания помощи в освоении обучающимися с ОВЗ и инвалидами трудовых обязанностей	в соответствии с графиком учебного процесса	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
11.	Проведение ежегодной процедуры предварительного, персонального трудоустройства выпускников с ОВЗ и инвалидов всех форм обучения на базе выпускающих кафедр с участием представителей организаций (работодателей)	до 1 июля в (соответствии с приказом)	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
12.	Постдипломное сопровождение выпускников с ОВЗ и инвалидов с назначением академического консультанта	от 1 года после выпуска до 3х лет	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
13.	Индивидуальные консультации специалистов для выпускников с ОВЗ и инвалидов (их законных представителей) по вопросам трудоустройства и построению карьеры	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
14.	Поддержка и сопровождение участия обучающихся с ОВЗ и инвалидов в конкурсах профессионального мастерства	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
15.	Участие в проектах и программах Минобрнауки РФ, Министерства образования Московской области по содействию трудоустройству выпускников с ОВЗ и инвалидов	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
16.	Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся с ОВЗ и инвалидов: «Ярмарки вакансий», «Дни карьеры», «Экскурсии с работодателями» и др.	в течение года в соответствии с графиком учебного процесса	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
2. Социальное партнерство и сотрудничество с работодателями, оказывающими влияние на рынок труда выпускников с ОВЗ и инвалидов			
17.	Взаимодействие и сотрудничество с органами исполнительной и законодательной власти,	в течение года	Отдел по трудоустройству

	социальными партнерами по вопросам содействия трудоустройству и занятости выпускников с ОВЗ и инвалидов		
18.	Взаимодействие с общественными организациями инвалидов по содействию трудоустройству выпускников с ОВЗ и инвалидов	в течение года	Отдел по трудоустройству
19.	Взаимодействие с ДЦЗН Московской области по вопросам осуществления контроля за регистрацией выпускников с ОВЗ и инвалидов в качестве безработных	в течение года	Отдел по трудоустройству
20.	Взаимодействие с предприятиями и организациями по предоставлению вакансий для выпускников с ОВЗ и инвалидов	в течение года	Отдел по трудоустройству
21.	Организация встреч работодателей с выпускниками с ОВЗ и инвалидами, презентация лучших практик	выпускникам с ОВЗ и инвалидам, презентация лучших практик в течение года в соответствии с графиком учебного процесса	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
3. Создание доступного информационного пространства для лиц с ОВЗ и инвалидов (информационное сопровождение)			
22.	Информирование обучающихся с ОВЗ и инвалидов по вопросам сопровождаемого содействия трудоустройству и занятости с использованием информационных каналов - официальный сайт - электронная образовательная среда на страницах в социальных сетях	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
23.	Формирование и сопровождение информационных баз: - работодателей выделяющих и создающих рабочие места для трудоустройства инвалидов в счет квоты, оснащенные рабочие места; - вакансий для инвалидов (в том числе на котируемые рабочие места)	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию
24.	Организация консультирования выпускников с ОВЗ и инвалидов в формате «горячих линий» по вопросам сопровождения и трудоустройства	в течение года	Отдел по трудоустройству зам. директора; специалисты по согласованию

Заместитель директора по УВР



А.А. Коршикова