

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании ЦК

Е.Ю.Короткова 

(протокол № 8 от 13.05.24)

Председатель ЦК 

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ МО

«Физтех Колледж»


А.А. Летуновский

14  2024г.

РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СОЦИАЛЬНАЯ
АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

Для студентов СПО всех направлений подготовки

Учебное методическое пособие

Рецензент: Быстрова Ю.А., доктор психологических наук, доцент,
Заведующий научной лабораторией Федерального центра инклюзивного
общего и дополнительного образования МГППУ.

Разработчик:

Карасева О. В.

Содержание

Аннотация	5
Памятка для студента.....	6

Раздел №1 Основы социальной адаптации

Адаптация и ее виды. Понятие социальная адаптация и ее характеристика...7	7
Механизмы социальной адаптации. Условия успешной адаптации студентов в колледже. Дезадаптация.....	7
Практическое задание №1 «Самооценка психологической адаптивности»	9
Практическое задание №2 Агенты вторичной и первичной социализации	11

Раздел №2 Механизмы защиты прав человека

Основные международные документы о правах человека (Всеобщая декларация прав человека, Декларация прав и свобод человека и гражданина, Конвенция о правах ребенка, Конвенция ООН о правах инвалидов и др.) ...	13
Механизмы реализации и защиты прав человека в РФ.....	15
Практическое задание №3 Изучение конвенции о правах ребенка.....	17
Практическое задание №4 Изучение конвенции о правах инвалидов.....	18

Раздел №3 Конституционное право РФ

Конституция РФ - как основной закон. Основы конституционного строя РФ.....	19
«Права и свободы человека и гражданина». (Конституция РФ).....	19
Практическое задание № 5 Круглый стол «Конституция - основной свод правил жизни граждан страны»	20

Раздел №4 Основы гражданского законодательства

Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Гражданско-правовой договор.....	21
Основы наследственного права (понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию, приобретение наследства, право на отказ от наследования и т.п). Гражданские права несовершеннолетних.....	23
Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.....	24

Практическое задание № 6 «Понятие семейного права» (Решение ситуационных задач)	24
--	----

Практическое задание №7 Составление претензии (защита прав потребителей)	25
--	----

Раздел №5 Основы трудового права

Трудовой кодекс РФ.....	27
Трудовой договор (заключение трудового договора, прекращение трудового договора).....	27
Рабочее время и время отдыха. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Особенности регулирования отдельных категория граждан.....	28
Заработная плата. Гарантии и компенсации.....	30
Практическое задание №8 Регистрация в службе занятости.....	31
Практическое задание №9 Документы, необходимые для поступления на работу: заявление, автобиография. (Правила составления)	33

Раздел №6 Основы семейного права

Семейное кодекс РФ. Заключение и прекращение брака.....	35
Брачный возраст. Брачный договор Права и обязанности родителей и детей.....	35
Алиментные обязанности членов семьи.....	36
Практическое задание №10 Решение ситуационных задач (заключение и прекращение брака, права и обязанности супругов, брачный договор)	37

Раздел №7 Основы административного права

Административное право. Особенности административного права.....	37
Субъекты административного права. ответственность.....	37
Практическое задание №11 Основной источник административного права — Кодекс об административных правонарушениях (КоАП). Тестирование.....	38

Раздел №8 Средства связи

Почтовые отправления: письма, посылки, денежные переводы.....	40
---	----

Современные средства коммуникации: социальные сети, мессенджеры, электронная почта.....	41
Практическое задание №12 «Написание официального письма в организацию»	41
Раздел №9 Медицинская помощь	
Медицинская помощь. Виды медицинской помощи.....	42
Формы и условия оказания медицинской помощи. Документы, подтверждающие нетрудоспособность человека	42
Практическое задание №13 Медицинская помощь. Тестирование.....	44
Раздел №10 Учреждения, предприятия и организации	
Предприятия бытового обслуживания. Классификация.....	45
Госучреждения. (<i>Администрация города Долгопрудного, Центр занятости населения, МФЦ</i>).....	46
Практическое задание №14 Учреждения, предприятия и организации.....	49
Раздел №11 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
Практическое задание № 15 Тест по пройденным темам.....	50
Список используемой литературы.....	53
<i>Приложение 1</i>	55
<i>Приложение 2</i>	56

Аннотация

Рабочая тетрадь по «Социальной адаптации и основам социально-правовых знаний» представляет собой учебный материал, способный организовать более комфортный процесс обучения для студентов с инвалидностью и ОВЗ.

Оно предлагает возможность ознакомиться с опытом преподавателя в планировании занятий для студентов с ограниченными возможностями здоровья. Эта дисциплина является частью адаптационного цикла и способствует более легкой интеграции учащихся в современное общество

Методическое пособие содержит информацию об основных международных документах, об основах законодательства РФ, об основах трудового, семейного и административного права, о механизмах защиты прав человека, о сетевом этикете, о средствах связи, о медицинской помощи и пр. и включает задания по основным темам этой дисциплины.

Этот ресурс поможет обучающимся приобрести и укрепить свои знания и навыки в социальной-правовой сфере, что будет способствовать их успешной адаптации во взрослой жизни. В тетради также представлен наглядный иллюстративный материал, который способствует развитию необходимых практических умений.

Работа с тетрадью-это активный процесс, который способствует повышению заинтересованности в изучении предмета. Студенты становятся соавторами своих знаний, делая обучение более увлекательным.

В целом, рабочая тетрадь по «Социальной адаптации и основам социально-правовых знаний» является полезным инструментом как для преподавателя, так и для студента.



Памятка для Студента!

Уважаемый студент! Данная рабочая тетрадь поможет вам в формировании теоретических знаний, умений и практических навыков, необходимых для разнообразных социальных взаимодействий, формировании правовой культуры личности, воспитание гражданской позиции, навыков самостоятельной работы.

Зачем нужна тетрадь по «Социальной адаптации и основам социально-правовых знаний»?

Ее основная цель -помочь обучающимся более качественно освоить материал, развить навыки анализа и критического мышления.

Задания в тетради часто предполагают анализ ситуаций, поиск причинно-следственных связей, аргументацию собственной позиции. Это тренирует навыки, необходимые для успешной коммуникации в различных сферах жизни.

Как работать с тетрадью?

Следуйте инструкции:

- Внимательно прочитайте каждое задание, чтобы понять его суть и требования;
- Изучите теоретический материал;

Тетрадь предназначена для применения после изучения соответствующего раздела. Поэтому, перед выполнением задания, обязательно ознакомьтесь с необходимыми понятиями и определениями.

- Заполняйте тетрадь аккуратно;
- Не бойтесь творчески подходить к заданиям: тетрадь предоставляет пространство для рефлексии и личного творчества. Не ограничивайтесь стандартными ответами, делитесь своими мыслями и опытом.
- Обсуждайте задания с преподавателем;
- Не стесняйтесь задавать вопросы и обсуждать свои решения;

Желаю успехов в обучении! Уверенна, у нас с вами всё получится.

С уважением Карасева Ольга Владимировна

Раздел №1 Основы социальной адаптации

1. Адаптация и ее виды.
2. Понятие социальная адаптация и ее характеристика.
3. Механизмы социальной адаптации.
4. Условия успешной адаптации студентов в колледже. Деадаптация.



1. Адаптация — это приспособление человека к условиям и обстоятельствам окружающего мира.

Виды адаптации:

- ✓ Биологическая. Процесс, когда человеческий организм эволюционирует с целью максимального приспособления к окружающему миру.
- ✓ Этническая. Процесс адаптации группы лиц к новым социальным, погодным, местным условиям.
- ✓ Социальная. Процесс приспособления к социальной среде, в которой человек пребывает. Это и взаимоотношения с окружающими людьми, и трудовая деятельность, и культура.
- ✓ Психологическая. Человек вынужден эмоционально и психически приспособливаться к любым условиям, чтобы быть способным выжить и установить гармонию внутри себя.

2. Социальная адаптация — это процесс и результат активного приспособления индивида к условиям новой среды. Основным способом социальной адаптации является принятие норм ценностей социальной среды, сложившейся форм социального взаимодействия, а также освоение форм предметной, профессиональной деятельности.

3. Механизмы социальной адаптации Последовательная смена основных этапов социальной адаптации предполагает использование на каждом из них различных механизмов, каждый из которых отличается своеобразием и адаптивными возможностями.

Выделяются два основных механизма социальной адаптации: **добровольный и вынужденный.**

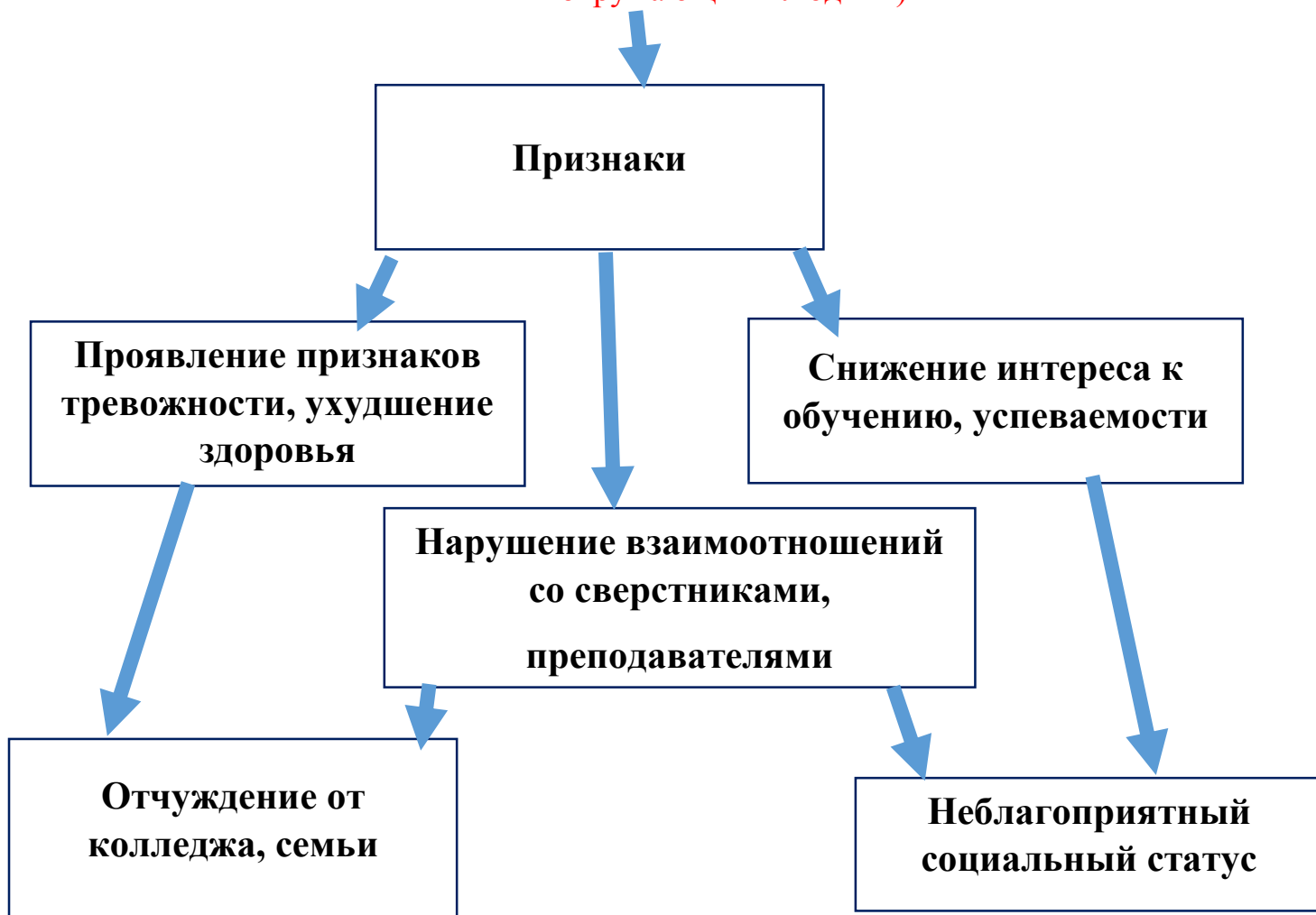
4. Нормальная адаптация — это процесс, который ведёт к устойчивому поведению в различных новых условиях без значительных изменений личности и без нарушения норм, принятых в группе.

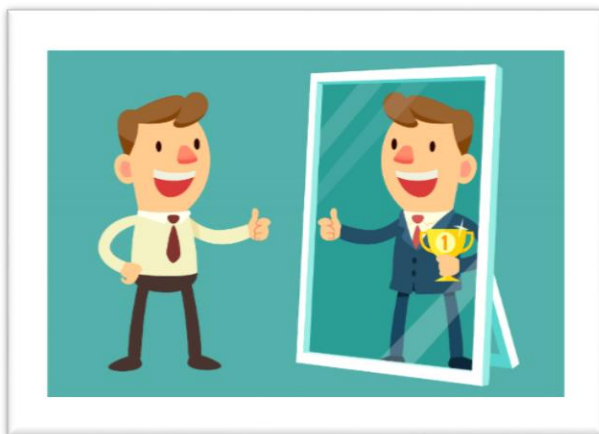
4. Условия успешной адаптации студентов в колледже:

1. Создание у студентов адекватного представления о выбранной профессии/положительное отношение к ней.
2. На первых занятиях ознакомить студентов с системой обучения в колледже, требованиями к уровню знаний, спецификой обучения.
3. Обеспечение у студентов возможности найти достойное место в коллективе через поручения, поощрения успехов, развитие способностей.
4. Выявление студентов, нуждающихся в психологической помощи/индивидуальные консультации.
5. Совместные мероприятия в группе во внеурочное время, направленные на сплочение коллектива и создание комфортной психологической среды.
6. Особое внимание к беседам о нравственности, самовоспитании, организации режима дня, профилактике заболеваний.
7. Индивидуальный подход к студенту.
8. Уважение уникальности каждого обучающегося.
9. Похвала за успехи и достижения.

Дезадаптация

(это нарушение нормальных отношений человека с обществом, с окружающими людьми)





Практическое задание №1
«Самооценка психологической адаптивности»

Методика «Самооценка психологической адаптивности».

С ее помощью выявляется уровень социально-психологической адаптивности личности. Методика

состоит из 15 вопросов, поделенных на две группы (группа А состоит из 10 утверждений, группа Б – из 5).

ТЕСТ



Цель: исследовать уровень социально-психологической адаптивности.

Инструкция: Если Вы, безусловно, согласны утверждением, напишите ответ «да», если не согласны, напишите ответ «нет».

<i>Группа А</i>	<i>Ответ да/нет</i>
1. Я часто испытываю тягу к новому впечатлению.	
2. Мне нравится работа, которая требует быстрого и частого переключения с одной операции на другую, с одного дела на другое.	
3. Я быстро могу перейти от отдыха к интенсивной деятельности.	
4. Я быстро схожусь с новыми людьми.	
5. Я быстро засыпаю и пробуждаюсь.	
6. Я быстро осваиваюсь в новой обстановке, включаюсь в новое для себя дело.	
7. Мне нравится, когда на работе появляются новые люди.	
8. Я люблю бывать в новом для себя обществе.	
9. Мне приходится слушать от окружающих и друзей, что я человек деятельный и подвижный.	
10. Новый для меня учебный материал я обычно запоминаю и усваиваю быстро, хотя иногда способен так же быстро его забывать.	
Сумма 1 баллов =	
Группа Б	
11. Я не люблю заводить новых знакомств.	

12. Мне трудно расстаться с какой-либо мыслью, в которую я когда-то поверил, хотя много убедительных доводов против этой мысли.	
13. Новые навыки в какой-либо деятельности, новые привычки формируются у меня медленно, но зато усваиваются очень прочно.	
14. Меня иногда упрекают в медлительности.	
15. Я не люблю подвижных игр.	
Сумма 2 баллов =	

Обработка результатов

Найдите сумму положительных ответов на утверждения группы А (с 1 по 10). Далее аналогичным образом найдите сумму положительных ответов на утверждение группы Б (с 11 по 15).

Затем из первой суммы нужно вычесть вторую

Уровни социально-психологической адаптивности:

- 8-10 баллов – высокий
- 6-7 баллов – выше среднего
- 5 баллов – средний
- 3-4 баллов – ниже среднего
- 2-1 баллов – низкий.



Практическое задание №2 «Агенты вторичной и первичной социализации».



Влияют на человека,
именно под их воздействием
формируется социальное «Я»
индивида.

Помогают усвоить
социальные нормы

**Вы теперь знакомы с понятиями агенты первичной и вторичной социализации.*

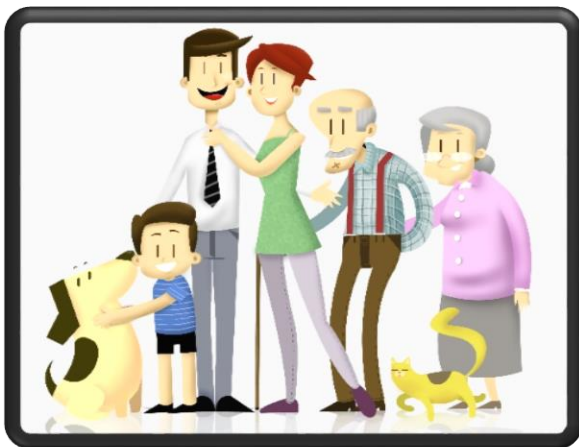
Предлагаю вам заполнить таблицу, в которой вы сможете указать какие агенты социализации повлияли на вас сильнее всего.



Приступаем к заполнению таблицы.

Агенты первичной социализации

Агенты вторичной социализации



Раздел №2 Механизмы защиты прав человека

1. *Основные международные документы о правах человека (Всеобщая декларация прав человека, Декларация прав и свобод человека и гражданина, Конвенция о правах ребенка, Конвенция ООН о правах инвалидов и др.).*
2. *Механизмы реализации и защиты прав человека в РФ (конституционная, государственная, судебная, собственная).*

***Международные документы по правам человека** — это договоры и другие международные тексты, которые служат юридическими источниками международного права прав человека и защиты прав человека в целом.

1. Основные положения Всеобщей декларации прав человека:

1. Каждый человек рождается свободным и равным с другими в своих правах.
2. Люди наделены совестью и разумом.
3. Каждый человек, вне зависимости от расы, пола, религии, языка, политических убеждений, социального или национального происхождения, сословного, имущественного или другого положения, должен обладать всеми предусмотренными Декларацией правами и свободами.
4. Каждый человек имеет право на личную неприкосновенность, на свободу и жизнь.
5. Недопустимо, чтобы человек содержался в каком-либо подневольном состоянии или рабстве, работорговля и рабство запрещены в любых проявлениях.
6. Никто не должен подвергаться унижающим достоинство, бесчеловечному, жестокому обращению или пыткам.
7. Любой человек имеет право на признание правосубъектности.
8. Все имеют равное право на защиту закона от любого вида дискриминации, перед законом все равны.
9. В случае нарушения конституционных и иных, предусмотренных законом, прав человека каждый имеет право на их восстановление национальными компетентными судами.



10. Ни один человек не может быть произвольно задержан, арестован или изгнан.

Декларация прав и свобод человека и гражданина **была принята постановлением Верховного Совета РСФСР от 22 ноября 1991 года.**

В документе закреплены следующие права и свободы:

1. Права и свободы человека принадлежат ему от рождения;
2. Общеизвестные международные нормы, относящиеся к правам человека, имеют преимущество перед законами РСФСР;
3. Все равны перед законом и судом;
4. Осуществление человеком своих прав и свобод не должно нарушать права и свободы других лиц;
5. Каждый имеет право на приобретение и прекращение гражданства Российской Федерации;
6. Каждый имеет право на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, на равное вознаграждение за равный труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного законом минимального размера;
7. Каждый имеет право на защиту от безработицы;
8. Принудительный труд запрещен.

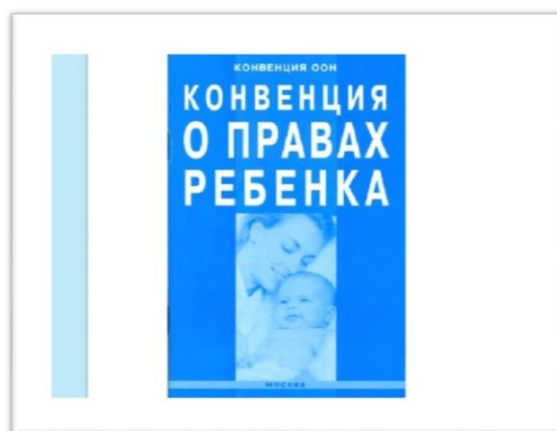


Конвенция ООН о правах ребенка состоит из 54 статей.

20 ноября 1989 года Генеральная Ассамблея ООН приняла Конвенцию о правах ребенка, которая сегодня является международным законом.

Конвенция вступила в силу для Российской Федерации 15 сентября 1990 года.

Конвенция о правах ребенка закрепляет равные права детей и подростков, не достигших 18 лет. Право на жизнь и развитие. Право на спокойное детство и на защиту от насилия. Право быть уважаемым за свой образ мыслей. В первую очередь всегда должны учитываться интересы ребенка.



Конвенция призывает взрослых и детей строить свои взаимоотношения на нравственно-правовых нормах, в основе которых лежит подлинный гуманизм и демократизм, уважение и бережное отношение к личности ребёнка, его мнению и взглядам

Конвенция ООН о правах инвалидов

Конвенция ООН о правах инвалидов была принята Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 года № 61/106.

Цель *Конвенции* заключается в поощрении, защите и обеспечении полного и равного осуществления всеми инвалидами всех прав человека и основных свобод, а также в поощрении уважения присущего им достоинства. К инвалидам относятся лица с устойчивыми физическими,



психическими, интеллектуальными или сенсорными нарушениями, которые при взаимодействии с различными барьерами могут мешать их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими.

2. Механизмы реализации и защиты прав человека в РФ

Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина внутри государства основан на принципах, закрепленных в Основном законе нашего государства. Конституция Российской Федерации.

Механизм реализации прав и свобод человека — это система последовательных действий граждан и других субъектов реализации права по осуществлению предписаний норм о правах человека и воплощению их в жизнь.

***Защита прав — человека-это комплекс средств и мер,**



направленных на обеспечение реального воплощения в жизнь основных прав и свобод человека и гражданина.

**Судебная защита прав и свобод человека – это гарантируемое Конституцией Российской Федерации право каждого на защиту своих прав и свобод посредством специализированных государственных органов – судов.*

**Под государственной защитой прав и свобод понимаются направленные усилия всех ветвей государственной власти — законодательной, исполнительной, судебной.*

Конституция Российской Федерации (часть 2 статьи 45, часть 1 статьи 46)

Статья 45

1. Государственная защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации гарантируется.
2. Каждый вправе защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом.

Статья 46

1. Каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод.
2. Решения и действия (или бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и должностных лиц могут быть обжалованы в суд.
3. Каждый вправе в соответствии с международными договорами Российской Федерации обращаться в межгосударственные органы по защите прав и свобод человека, если исчерпаны все имеющиеся внутригосударственные средства правовой защиты.



Практическое занятие №3 Конвенция о правах ребенка.

Знакомство с текстом Конвенции о правах ребенка. Упражнение «Что главное?»

Уважаемый студент, используя Приложение №1 внимательно ознакомьтесь с перечнем прав ребенка (из Конвенции ООН о правах ребенка) выберите те пункты, которые являются самыми важными по вашему мнению и внесите их, через запятую, в столбец напротив утверждения «Самое важное (5)». Далее заполните столбцы напротив всех утверждений по аналогии.

Степень значимости	№ утверждения (Из сокращенного перечня прав ребенка)	Комментарий
Самое важное (5)		
Очень важное (4)		
Средне важное (3)		
Менее важное (2)		
Наименее важное (1)		



Практическое занятие №4 Конвенция ООН о правах инвалидов.

Уважаемый студент, используя Приложение №2 внимательно ознакомьтесь с содержанием Конвенции ООН о правах инвалидов.

Пожалуйста, вставьте пропущенные слова.



- a) Один из основных принципов Конвенции о правах инвалидов — это полное и эффективное вовлечение и _____ в общество.
- b) Существует много правил, предубеждений и даже зданий, которые нужно _____, чтобы ребенок-инвалид мог ходить в школу, играть и делать то, что хотят делать все дети.
- c) У всех людей _____ права.
- d) Законодательство не должно включать законы, которые _____ инвалидов.
- e) _____ включает речевые и жестовые _____ и другие формы неречевых _____.

Отвѣты: а) включение, б) устранить, в) равные, г) дискриминируют, е) язык, язык, язык, язык.

Что общего у этих ребят?



**Напишите ваши мысли*

Раздел №3 Конституционное право РФ

1. Конституция РФ - как основной закон. Основы конституционного строя РФ.

2. Права и свободы человека и гражданина». (Конституция РФ).

1. Конституция Российской Федерации

— высший нормативный правовой акт Российской Федерации.

Конституционный строй РФ — это система социальных, экономических и политико-правовых отношений, которые устанавливаются и охраняются Конституцией РФ и другими конституционно-правовыми актами государства.

Принципы (основы) конституционного строя РФ:

1. Суверенитет народа.
2. Признание человека, его прав высшей ценностью.
3. Федерализм.
4. Республиканская форма правления.
5. Разделение властей.
6. Правовое государство.
7. Демократическое государство.
8. Социальное государство.
9. Светское государство.
10. Политический плюрализм.
11. Многообразие и равноправие форм собственности.

2. **Права гражданина** — это охраняемая законом мера юридически возможного поведения, направленная на удовлетворение потребностей и интересов человека, который находится в устойчивой правовой связи с конкретным государством.

Свобода личности включает: свободу совести, свободу вероисповедания, свободу СМИ, свободу слова и может включать: право на неприкосновенность частной жизни, право на равенство перед законом, право на судебную защиту и право на жизнь.



Конституция обладает высшей юридической силой и закрепляет:

- основы конституционного строя России;
- государственное устройство;
- права и свободы человека и гражданина;
- образование представительных, исполнительных, судебных органов власти;
- систему местного самоуправления;
- конституционные поправки и пересмотр Конституции.

Практическое задание № 5 Круглый стол: Конституция - основной свод правил жизни граждан страны.

Цель: формирование у студентов понимания роли и значения Конституции и государственных символов в жизни гражданина и страны; формирование основ правового образования будущих граждан страны.

Задачи:

- ✓ популяризовать государственные символы РФ;
- ✓ развивать познавательные способности;
- ✓ формировать гражданскую позицию, национально-нравственные устои;
- ✓ воспитывать уважение к символам государства.
- ✓ познакомить с основным законом государства - конституцией РФ;

Сформировать представления о важности соблюдения законов государства; развитие гражданско-правового образования обучающихся; формирование активной гражданской позиции и правового сознания; приобретение навыков правовой культуры; развитие гражданской инициативы и гражданской ответственности, развитие умения работать в группе, выслушивать мнение других и излагать свои мысли.

Раздел №4 Основы гражданского законодательства

1. *Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Гражданско-правовой договор*
2. *Основы наследственного права (понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию, приобретение наследства, право на отказ от наследования и т.п.). Гражданские права несовершеннолетних*
3. *Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.*



1. **Гражданский кодекс — систематизированный законодательный акт, содержащий расположенные по определённой системе нормы гражданского права.**

СТРУКТУРА ГРАЖДАНСКОГО КОДЕКСА



Гражданский кодекс регулирует следующие отношения:

1. Правовое положение участников гражданского оборота.
2. Основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав.

3. Права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав).
4. Отношения, связанные с участием в корпоративных организациях или с управлением ими (корпоративные отношения).
5. Договорные и иные обязательства.
6. Другие имущественные и личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников.

Участниками регулируемых гражданским законодательством отношений являются граждане и юридические лица.

Гражданский кодекс обеспечивает понимание, какими именно правами обладает человек или гражданин, на что он может рассчитывать и какие необдуманные поступки способны привести к серьёзным последствиям.

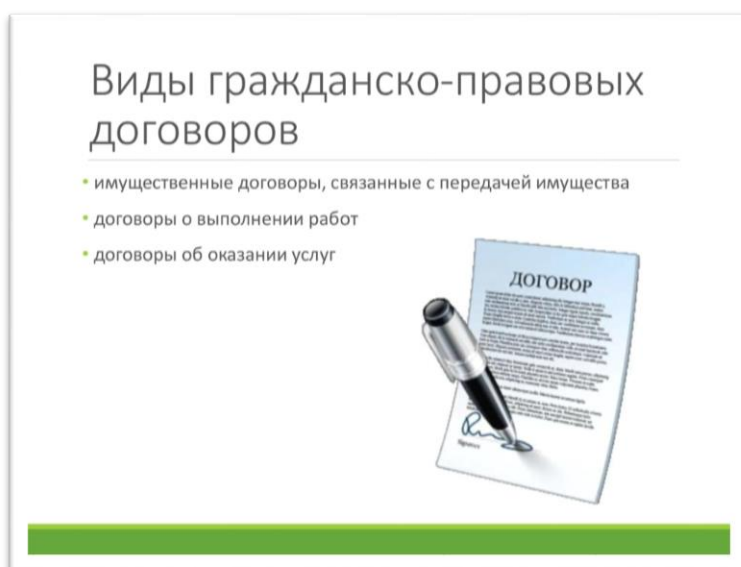
***Гражданский кодекс** – это основа или база, с которой должен ознакомиться каждый. Нельзя проживать в пределах той или иной страны, считать себя полноправным гражданином таковой и при этом даже не понимать, на каких критериях держится порядок.*

**Правоспособность — это качество, при котором с момента рождения и до смерти любой гражданин признаётся способным иметь права и нести обязанности.*

** Дееспособность — это способность гражданина в полном объёме своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя обязанности и исполнять их.*

Дееспособность возникает с наступлением совершеннолетия, то есть с 18 лет. Она может быть достигнута гражданином и ранее: с 14–16 лет — при заключении трудового договора, занятии предпринимательской деятельностью или вступлении в брак.

**Гражданско-правовой договор — это соглашение между физическими или юридическими лицами направленное на возникновение, изменение или прекращение взаимных прав и обязанностей.*



2. Основы наследственного права (понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию, приобретение наследства, право на отказ от наследования и т.п.). Гражданские права несовершеннолетних.

Наследование — это переход прав и обязанностей умершего лица к его наследникам в соответствии с нормами права.

Существуют три основания наследования:

по завещанию;

по наследственному

договору;

по закону.



Приобретение наследства - это субъективное право наследника либо принять наследство, либо отказаться от него. Иными словами, для того чтобы приобрести наследство, его необходимо принять.

Гражданские права несовершеннолетних.

- с рождения — на имя, жить и воспитываться в семье, на заботу и воспитание;
- с 6 лет — совершать мелкие бытовые сделки, сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения или государственной регистрации;
- с 8 лет — участвовать в детском общественном объединении;
- с 10 лет — учитывать своё мнение при решении в семье любого вопроса, быть заслушанным в ходе судебного или административного разбирательства;
- с 14 лет — получить паспорт гражданина Российской Федерации, самостоятельно обращаться в суд для защиты своих прав.

В 18 лет человек становится полностью дееспособным, то есть может иметь и приобретать своими действиями все права и обязанности, а также нести за свои действия полную ответственность.

3. Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.

Законодательство о защите прав потребителей регламентирует отношения между потребителями, изготовителями, исполнителями, продавцами и импортерами при продаже товаров и оказании услуг.

Процессуальные аспекты защиты прав потребителей включают в себя:

1. Досудебный порядок урегулирования споров между потребителем и продавцом, который предусматривает подачу претензии в адрес продавца (изготовителя, исполнителя).
2. Судебный порядок, который предусматривает обращение в суд за защитой своих прав и законных интересов в случае неудовлетворения требований потребителя в досудебном порядке урегулирования спора.

Защита прав потребителей регулируется Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Практическое задание № 6 «Понятие семейного права» (Решение ситуационных задач по основам наследственного права).

1. Супруги Смирновы решили развестись. У них есть в частности:

1. автомобиль, купленный мужем до свадьбы;
2. две старинные картины, подаренные жене друзьями в годы супружества;
3. дом в деревне, купленный в годы супружества мужем;
4. праздничный костюм мужа, купленный в годы супружества;
5. купленная в годы супружества коллекция технических справочников, необходимая мужу для работы;
6. серьги с бриллиантами, купленные супругами в годы совместной жизни

Определите, в чьей собственности останутся вещи после развода (брачный договор не заключен).

Ответ: так как автомобиль был собственностью мужа ещё до брака, то, согласно ст. 36 СК РФ (п. 1), этот автомобиль останется с ним и после развода. Также, согласно этой же статье (той же пункт), картины, подаренные жене, останутся её собственностью. Дом является недвижимостью, подаренная коллекция технических справочников, костюм является вещью индивидуального пользования, поэтому, по ст. 36 СК РФ (п. 2), он останется в собственности мужа. То же касается и коллекции технических справочников. А вот серьги с бриллиантами, по той же статье, не будут являться собственностью одного из супругов, а достанутся обоим.

2. В период брака Сергей создал свою фирму. Во время бракоразводного процесса Ольга, его супруга, поставила вопрос о разделе всего имущества, в том числе и фирмы, принадлежащей Сергею. Сергей возражал, ссылаясь на то, что Ольга во время брака не работала и занималась только ведением домашнего хозяйства.

Правомерны ли требования Ольги? Почему

Ответ: да, правомерны. Ст. 34 СК РФ (п. 2) говорит о том, что «к имуществу, нажитому супругами во время брака (общему имуществу супругов), относятся доходы каждого из супругов от трудовой деятельности, предпринимательской и результатов интеллектуальной деятельности...». А в пункте 3 той же статьи сказано: «Право на общее имущество супругов принадлежит также супругу, который в период брака осуществлял ведение домашнего хозяйства, уход за детьми или по другим уважительным причинам не имел самостоятельного дохода.»

Практическое задание №7 Составление претензии (*защита прав потребителей*).

В случае обнаружения в товаре недостатков потребитель по своему выбору, в соответствии со ст. 18 Закона "О защите прав потребителей", вправе:

- потребовать замены на товар этой же марки (этих же модели и (или) артикула);
- потребовать замены на такой же товар другой марки (модели, артикула) с соответствующим перерасчетом покупной цены;
- потребовать соразмерного уменьшения покупной цены;
- потребовать незамедлительного безвозмездного устранения недостатков товара или возмещения расходов на их исправление потребителем или третьим лицом;

отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар суммы.

Свои требования потребителю необходимо указать в претензии.

ПОРЯДОК НАПИСАНИЯ ПРЕТЕНЗИИ



Индивидуальному предпринимателю _____
Директору торгового предприятия
Название магазина _____
(информация указана в верхней строчке кассового чека)

От _____
(Ф.И.О.) полностью

адрес проживания _____

контактный телефон _____

П Р Е Т Е Н З И Я

на качество товара

_____ я приобрел в Вашем магазине _____
(дата покупки)

_____ (наименование товара, модель)

Подтверждением покупки является кассовый чек (товарный чек) № ____
(копию чека прилагаю)

В течение гарантийного срока выявились следующие дефекты:

(подробное описание недостатков)

Считаю приобретенный мной товар ненадлежащего качества.

В соответствии со **ст. 18 п.1** Закона РФ «О защите прав потребителей» требую:
(указываете одно из нижеперечисленных требований, на выбор потребителя)

- безвозмездного устранения недостатков товара или возмещения расходов на их исправление потребителем или третьим лицом;
- соразмерного уменьшения покупной цены;
- замены на товар аналогичной марки (модели, артикула);
- замены на такой же товар другой марки (модели, артикула) с соответствующим перерасчетом покупной цены;
- расторжения договора купли-продажи.

Дата написания претензии

Подпись

**Примечание. Претензия пишется в 2-х экземплярах. Один экземпляр передается представителю продавца, на экземпляре потребителя представителем продавца делается отметка о принятии претензии: кто принял (Ф.И.О.), должность принявшего, дата принятия, подпись.*

Раздел №5 Основы трудового права

1. *Трудовой кодекс РФ.*
2. *Трудовой договор (заключение трудового договора, прекращение трудового договора).*
3. *Рабочее время и время отдыха. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Особенности регулирования отдельных категория граждан.*
4. *Заработная плата. Гарантии и компенсации..*

1. Трудовой кодекс РФ

Трудовой кодекс РФ — это свод законов, регулирующих трудовые отношения между работодателем и работником.

Трудовой кодекс обязателен для соблюдения на всей территории РФ. Нормы трудового кодекса РФ распространяются

равным образом как на служащих государственных и муниципальных учреждений, так и на сотрудников

коммерческих структур

Кодекс определяет трудовые отношения между работниками и работодателями и имеет приоритетное значение перед другими федеральными законами, связанными с трудовыми отношениями.

ТК РФ устанавливает:

- *права и обязанности работника и работодателя;*
- *вопросы охраны труда, профподготовки, переподготовки и повышения квалификации, трудоустройства, социального партнёрства;*
- *правила оплаты и нормирования труда;*
- *порядок разрешения трудовых споров.*
- *Отдельные главы посвящены особенностям правового регулирования труда некоторых категорий граждан.*

2. Трудовой договор — в трудовом праве письменный документ — соглашение между работником и работодателем, которое устанавливает их взаимные права и обязанности.



Заключение трудового договора

Требования к порядку заключения трудового договора регулируются главой 11 ТК РФ

Возраст заключения ТД

Перечень документов для заключения ТД

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

Подписание ТД

Приказ о приеме на работу

Испытательный срок

ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (гл.13 ТК РФ)

Общие основания (ст. 77 ТК РФ)

- истечение срока трудового договора (ст. 79 ТК РФ)
- перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
- отказ работника от продолжения работы (ст. 75 ТК РФ)
- отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора (ч. 4 ст. 74 ТК РФ)
- отказ работника от перевода на другую работу (ч. 3, 4 ст. 73 ТК РФ)
- отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем (ч. 1 ст. 72.1 ТК РФ)
- обстоятельства, не зависящие от воли сторон (ст. 83 ТК РФ)
- нарушение установленных правил заключения трудового договора (ст. 84 ТК РФ)

РАСТОРЖЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

по инициативе
работодателя
ст. 71, ст. 81 ТК РФ

по инициативе
работника
ст. 80 ТК РФ

по соглашению
сторон
ст. 78 ТК РФ

3.Рабочее время и время отдыха. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Особенности регулирования отдельных категория граждан.

Согласно ст. 91 ТК РФ, рабочее время — это время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности. В конвенциях МОТ рабочим это время описывается более категорично: это время, в течение которого работник находится в распоряжении работодателя.

Понятие времени отдыха приведено в ст. 106 Трудового кодекса. Время отдыха – это время, когда работник свободен от исполнения трудовых обязанностей. Это время работник может использовать по своему усмотрению (ст. 106 ТК РФ). Виды времени отдыха. К видам времени отдыха относятся (ст. 107 ТК РФ): перерывы в течение рабочего дня (смены); ежедневный (междусменный) отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых).

**Трудовой распорядок — это порядок взаимоотношений компании-работодателя и её работников, определяющий условия приёма на работу и увольнения, использования рабочего времени, отдыха и иных вопросов, касающихся внутренней организации труда.*

**Дисциплина труда - обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.*

**Особенности регулирования труда –это нормы, частично ограничивающие применение общих правил.*

Работники с ограниченными возможностями здоровья имеют особые социально-трудовые гарантии. Особенности регулирования лиц с ОВЗ, а также дополнительными гарантиями для них являются:



- сокращенная продолжительность рабочего времени для инвалидов I и II групп должна составлять не более 35 часов в неделю (ч. 1 ст. 92 ТК РФ, ч. 3 ст. 23 Закона № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов»);

- ежегодный отпуск должен быть не менее 30 календарных дней (ч. 5 ст. 23 Закона № 181-ФЗ);

- работнику по его заявлению должен быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы - до 60 календарных дней в году (ч. 2 ст. 128 ТК РФ);

- продолжительность ежедневной работы (смены) устанавливается работнику в соответствии с его медицинским заключением (абз. 4 ч. 1 ст. 94 ТК РФ).

Помимо прочего действующим законодательством установлено, что привлечение работников-инвалидов к работе в ночное время (ст. 96 ТК РФ), сверхурочной работе (ст. 99 ТК РФ), работе в выходные и нерабочие праздничные дни (ст. 113 ТК РФ), а также направление их в командировки

(ст. 167 ТК РФ) допускается при условии, что это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

4.Заработная плата. Гарантии и компенсации.

***Заработная плата** — это вознаграждение за проделанный труд в материальной форме.

***Гарантии** — это средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных работникам прав в области социально-трудовых отношений.

***Компенсации** — это денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных обязанностей.

В ТК РФ выделяются как общие гарантии и компенсации (при приёме на работу, переводе на другую работу, по оплате труда и т.д.), так и гарантии, и компенсации, которые предоставляются в отдельных случаях.

- ✓ Например, гарантии и компенсации предоставляются:
- ✓ при направлении в служебные командировки;
- ✓ при переезде на работу в другую местность;
- ✓ при исполнении государственных или общественных обязанностей;
- ✓ при совмещении работы с получением образования;
- ✓ при вынужденном прекращении работы не по вине работника;
- ✓ при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- ✓ в некоторых случаях прекращения трудового договора;
- ✓ в связи с задержкой по вине работодателя выдачи трудовой книжки при увольнении работника.





Практическое задание №8 Регистрация в службе занятости.

ФИО _____

Позиция (должность)

Возраст:

Семейное положение:

Адрес:

Телефон (e-mail):

Образование:

0000 - 0000 (годы)	Название учебного заведения Специальность:
0000 (год)	Курсы
0000 (год)	Стажировки

Опыт работы:

00.00 - 00.00 (год, месяц)	Название организации (сфера деятельности) <i>Должность:</i> <i>Обязанности:</i>
	Название организации (сфера деятельности) <i>Должность:</i> <i>Обязанности</i>

Профессиональный опыт:

- участие в проектах
- знание определенной специфики
- профессиональные знания и опыт

Профессиональные навыки:

ПК - пользователь (программы, с которыми работали)

Знание иностранного языка

Дополнительная информация

Водительское удостоверение

Загранпаспорт

Рекомендации

Пожалуйста заполните заявление

Заявление о предоставлении государственной услуги
содействия гражданам в поиске подходящей работы

Я,

(фамилия, имя, отчество гражданина)

прошу предоставить государственную услугу содействия гражданам в поиске
подходящей работы.

О себе сообщаю следующие сведения:

адрес места жительства (пребывания):

документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа)

серия _____ номер _____ когда и кем выдан

номер контактного телефона:

адрес электронной почты (при наличии):

Согласен/не согласен на обработку и передачу работодателям моих
персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006
года N 152-ФЗ "О персональных данных" (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Практическое задание №9 Документы, необходимые для поступления на работу: заявление, автобиография. (Правила составления). 😊

*В статье 65 Трудового кодекса Российской Федерации определён следующий перечень документов, предъявляемых при приёме на работу:

- ✓ Паспорт или другой документ, удостоверяющий личность.
- ✓ Трудовая книжка (гражданам, которые устраиваются на работу впервые, работодатель оформляет трудовую книжку самостоятельно — в электронном виде).
- ✓ СНИЛС (кроме случаев, когда соискатель трудоустраивается в первый раз — работодатель оформляет данный документ сам).
- ✓ Документы воинского учёта (например, военный билет или приписное свидетельство) — для военнообязанных граждан.
- ✓ Документ об образовании — если для работы требуются специальные умения, навыки, знания.
- ✓ Справка о наличии или отсутствии судимости у соискателя.
- ✓ Справка о наличии или отсутствии административных наказаний за употребление наркотических средств (психотропных веществ) без назначения врача.
- ✓ В зависимости от должности список может также включать документы, которые предусмотрены отраслевыми соглашениями и законодательными актами.

Генеральному директору

(название компании, ФИО руководителя)

От

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на работу в

_____ на должность

с _____

« _____ » 2024 г.

Раздел №6 Основы семейного права

1. Семейное кодекс РФ. Заключение и прекращение брака.
2. Брачный возраст. Брачный договор.
3. Права и обязанности родителей и детей.
4. Алиментные обязанности членов семьи.

**Под семейным кодексом следует понимать свод законов, в котором прописаны все права и обязанности супругов. Расписаны различные нюансы и заложена ответственность за нарушение этих самых законов*

1. Семейный кодекс РФ разработан с целью защиты семьи и регулировки правоотношений в этой сфере. Некоторые положения посвящены интересам детей и вопросам раздела имущества. основополагающие положения заключаются в следующем: Семья – это ячейка, на ее основе строится все общество.



**Заключение брака — это процесс, который включает в себя взаимное и добровольное согласие мужчины и женщины, достижение брачного возраста и отсутствие обстоятельств, препятствующих заключению брака.*

**Прекращение брака — это прекращение зарегистрированных брачных правоотношений между супругами в связи с наступлением определенных юридических фактов, таких как:*

- ✓ смерть одного из супругов;
- ✓ объявление судом одного из супругов умершим;
- ✓ расторжение брака по заявлению одного или обоих супругов.
- ✓ Расторжение брака производится в органах ЗАГС или в суде.

2. Брачный возраст. Брачный договор.

**В России установлен брачный возраст 18 лет. Однако при наличии уважительных причин допускается вступление в брак лиц, не достигших брачного возраста. В виде исключения с учетом особых обстоятельств может быть разрешено вступление в брак до достижения возраста 16 лет.*

**Брачный договор — это двустороннее имущественное соглашение между супругами.*

Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязанности членов семьи.

Права и обязанности родителей	Права и обязанности детей
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Права родителей являются и их обязанностями;<input type="checkbox"/> Оба родителей в равной мере имеют права и несут обязанности в отношении своих детей;<input type="checkbox"/> При осуществлении родительских прав и обязанностей должны сочетаться интересы родителей и детей;<input type="checkbox"/> Права родителей не бессрочны и заканчиваются с совершеннолетием ребёнка;<input type="checkbox"/> Право определять имя, отчество и фамилию ребёнка, а также местожительство;<input type="checkbox"/> Обязанность защищать права и интересы ребёнка.	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Право на имя и гражданство;<input type="checkbox"/> Право жить и воспитываться в семье;<input type="checkbox"/> Право на общение с родителями и другими родственниками;<input type="checkbox"/> В отдельных случаях мнение ребёнка, достигшего 10-летнего возраста, имеет правовое значение;<input type="checkbox"/> Право на защиту, в том числе и от родителей;<input type="checkbox"/> Право на содержание;<input type="checkbox"/> Право на заработанные им средства;<input type="checkbox"/> Право на совместное пользование с родителями имуществом;<input type="checkbox"/> Право на собственность;<input type="checkbox"/> Обязаны заботиться о родителях.

Алиментные обязательства членов семьи

19

Алиментные обязательства представляют собой обязанности трудоспособных членов семьи отчислять часть заработанных средств на содержание нетрудоспособных членов семьи. Размер отчислений рассчитывается в долевом отношении к совокупному месячному доходу лица, обязанного содержать нетрудоспособных членов семьи, или устанавливается в твердой денежной сумме.

В соответствии с разделом V Семейного кодекса РФ алиментные обязательства могут нести все члены семьи и ближайшие родственники.

Таким образом, обязанности по предоставлению содержания могут нести:

1. Родители в отношении своих несовершеннолетних детей, а также нетрудоспособных совершеннолетних детей, нуждающихся в помощи.
2. Совершеннолетние дети в отношении своих нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей.
3. Супруг в отношении своего нетрудоспособного нуждающегося супруга.
4. Братья и сестры в отношении своих несовершеннолетних или совершеннолетних нуждающихся в помощи нетрудоспособных братьев и сестер.
5. Дедушки и бабушки по решению суда могут нести обязанности по содержанию своих несовершеннолетних или совершеннолетних нетрудоспособных внуков.
6. Внуки могут по решению суда нести обязанности по содержанию своих нуждающихся в помощи дедушек и бабушек.
7. Пасынки и падчерицы в отношении своих нетрудоспособных нуждающихся отчима и мачехи.

Практическое задание №10 Решение ситуационных задач (заключение/ и прекращение брака, права и обязанности супругов, брачный договор) 😊

1. В органы ЗАГС обратились Петров И.С. и Кротова А.А. с заявлением о регистрации брака в тот же в день. Петров получил повестку из военкомата и на следующий день отправляется к месту службы. Как

Ответ: Брак должен быть зарегистрирован в тот же день, т.к. описание в ситуации обстоятельств «особым обстоятельством» (ст. 11 СК РФ).

2. К нотариусу обратились Иванов А.А. и Круглова Е.А., чтобы заключить брачный договор. Брак между ними не заключен. Будет ли зарегистрирован брачный договор?

Ответ: Да, брачный договор можно заключить, если граждане еще не вступили в брак, просто они вступит в законную силу с момента регистрации брака.

Раздел №7 Основы административного права

1. *Административное право. Особенности административного права.*
2. *Субъекты административного права. Административная ответственность.*

1.Административное право — это отрасль права, регулирующая общественные отношения в сфере государственного управления, охраны общественного порядка, жизни, прав, свобод граждан (то есть регулирует внутрисистемные нормы между властью и гражданами, между гражданами в сфере охраны общественного порядка).

**Особенности административного права:*

Нормы административного права носят императивный (обязательный) характер.

В случае нарушения административно-правовых норм лицо несёт ответственность исключительно перед государством.

Регулирует все виды государственной службы (военной, полицейской).

Основной источник административного права — Кодекс об административных правонарушениях (КоАП).

2. Субъекты административного права — граждане с 16 лет, органы государственной власти и местного самоуправления, должностные лица, юридические лица, политические и другие общественные объединения, и организации.

3. Административная ответственность-ответственность — это вид юридической ответственности, который выражается в применении государственными органами, должностными лицами и представителями власти установленных мер воздействия.

Она наступает, если правонарушение не влечёт за собой уголовной ответственности.

Основанием административной ответственности являются:

- совершение административного проступка;
- наличие соответствующей нормы, предусматривающей эту административную ответственность.

!!! Административная ответственность для физических лиц наступает с 16 лет.

Практическое задание №11 Основной источник административного права — Кодекс об административных правонарушениях (КоАП).

Тестирование. 😊

Пожалуйста внимательно прочитайте вопрос и ответы к нему, обведите кружком правильный вариант ответа.

- | | |
|--|--|
| 1. С какого возраста лицо подлежит административной ответственности: | в) предупреждение
г) увольнение |
| а) 14 лет
б) 15 лет
в) 16 лет
г) 18 лет | 3. Кто может быть субъектом административного правонарушения: |
| 2. Что относят к административным наказаниям: | а) физические и юридические лица
б) только граждане
в) только организации
г) индивидуальные предприниматели и физические лица |
| а) замечание
б) выговор | |

4. **Административная дееспособность – это:**
- а) общие правила поведения индивидуальных субъектов
 - б) правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права
 - в) способность лица своими личными действиями осуществлять права, выполнять обязанности, предусмотренными административно-правовыми нормами и нести ответственность в соответствии с этими нормами
 - г) возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера
5. **Основанием для административной ответственности является:**
- а) правонарушение
 - б) административное правонарушение
 - в) административное правонарушение или преступление небольшой тяжести
 - г) преступление
6. **Кто должен расписаться в протоколе административного задержания:**
- а) лицо, которое его составило и задержанное лицо
 - б) лицо, которое его составило и потерпевшее лицо
 - в) лицо, которое его составило, задержанное лицо и свидетель
 - г) лицо, которое его составило, задержанное лицо, потерпевшее лицо и свидетель
7. **Как называется специальное разрешение, необходимое для осуществления конкретного вида деятельности:**
- а) сертификат
 - б) регистрационное свидетельство
 - в) технический регламент
 - г) лицензия
8. **В случае необходимости изъятия вещей или документов при административном правонарушении:**
- а) должны присутствовать два понятых
 - б) должны быть применены фото- и киносъемка, видеозапись и иные установленные способы

- фиксации вещественных доказательств
- в) изъятое должно быть упаковано и опечатано на месте изъятия
- г) протокол можно не составлять

9. Какое из перечисленных утверждений является верным:

- а) Правительство РФ

- руководит федеральными министерствами, но не контролирует их деятельность
- б) Правительство РФ не вправе приостанавливать акты, изданные федеральными органами исполнительной власти
- в) Правительство РФ относится к исполнительной ветви власти

Раздел №8 Средства связи

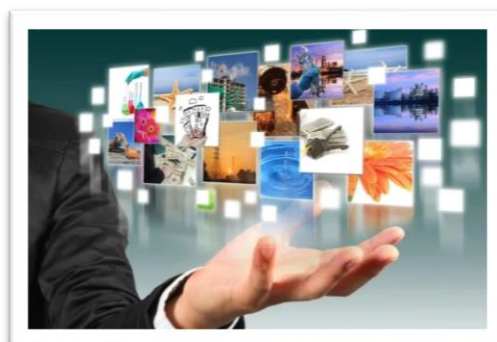
1. Почтовые отправления: письма, посылки, денежные переводы

2. Современные средства коммуникации: социальные сети, мессенджеры, электронная почта.



1. Почтовое отправление — отправление, которое поручается почтовому предприятию для пересылки и доставки адресату.

2. Современных средствах коммуникации - это все вербальные и невербальные способы передачи информации между двумя и более участниками, которые позволяют нам быть постоянно на связи и получать информацию из любой точки мира.



Практическое задание №12 «Написание официального письма в организацию» 😊

*Структура делового письма:

Официальное приветствие.

1. Вступление: автор письма представляется, рассказывает о себе и переходит к сути вопроса.

2. Основная часть (суть письма): изложение информации, перечисление возникших вопросов или запрос чего-либо.

3. Заключение: пожелания и благодарность.

Вложения в электронном сообщении: графики, отчёты,

копии приказов, инструкции, чек-листы и подобное.

4. Контактные данные: электронная подпись.

Указание реквизитов компании в контактных данных придаёт письму юридическую значимость. При необходимости электронную корреспонденцию можно предоставлять суду в качестве аргумента.

**Пожалуйста заполните официальное письмо в организацию.*

Наименование, ФИО

ИНН/КПП

Кому (наименование, адрес, ФИО руководителя)

От кого (наименование, адрес, ФИО)

ПИСЬМО

Суть предложения, обращения, запроса

Директор _____
 _____ / _____ /

_____ 20__ г.

Раздел №9 Медицинская помощь

1. Медицинская помощь. Виды медицинской помощи. Формы и условия оказания медицинской помощи

2. Документы, подтверждающие нетрудоспособность человека.

1. Медицинская помощь — это комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья человека.

Она включает в себя совокупность медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию.



Согласно статье 32 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», к видам медицинской помощи относятся:

Первичная медико-санитарная помощь.

Специализированная, в том числе высокотехнологичная, медицинская помощь.

Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь.

Паллиативная медицинская помощь.

**Паллиативный- характеризующийся наличием паллиатива; временно облегчающий, но не излечивающий болезнь.*

Формы оказания медицинской помощи

Экстренная — медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента;

Неотложная — медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента;

Плановая — медицинская помощь, которая оказывается при проведении профилактических мероприятий, при заболеваниях и состояниях,

не сопровождающихся угрозой жизни пациента, не требующих экстренной и неотложной медицинской помощи.

Условия оказания медицинской помощи

Вне медицинской организации, в том числе в специализированном транспортном средстве и во временных быстровозводимых конструкциях:

- по месту вызова выездной бригады скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, а также в транспортном средстве при медицинской эвакуации;

- по месту проведения профилактических прививок населению в местах, определенных Департаментом здравоохранения города Москвы для организации проведения профилактических мероприятий, в целях предупреждения заболеваемости населения гриппом;

- по месту проведения определяемых Департаментом здравоохранения города Москвы мероприятий (включая отдельные диагностические исследования) в местах, определенных Департаментом здравоохранения города Москвы для организации проведения таких мероприятий.

- **Амбулаторно** (в условиях, не предусматривающих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения), в том числе на дому при вызове медицинского работника.

- **В дневном стационаре** (в условиях, предусматривающих медицинское наблюдение и лечение в дневное время, но не требующих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения).

- **Стационарно** (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение).

2. Документы, подтверждающие нетрудоспособность человека.

Документы, подтверждающие временную нетрудоспособность и временное освобождение от работы или учебы:

листок нетрудоспособности (больничный лист).

в отдельных случаях – справки, форма которых утверждается Минздравом РФ.

** Листок нетрудоспособности, утверждённый приказом Минсоцразвития от 26.04.2011 г.*

Листок нетрудоспособности (больничный лист или больничный) — документ, подтверждающий временную нетрудоспособность гражданина.



**С 1 января 2022 года листки нетрудоспособности формируются в электронном виде согласно новому порядку.*

Приказ Минздрава России от 23.11.2021 N 1089н "Об утверждении Условий и порядка формирования листков нетрудоспособности в форме электронного документа и выдачи листков нетрудоспособности в форме документа на бумажном носителе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2021 N 66067).



Практическое задание №13 Медицинская помощь. Тестирование

Пожалуйста внимательно прочитайте вопрос и ответы к нему, обведите кружком правильный вариант ответа.

Вопрос	Варианты ответа
1. В каких случаях требуется медицинская помощь?	1. Когда человек спокойно отдыхает 2. Когда человек заболел 3. Когда у человека покраснели щеки
2. Отметьте, инфекционные заболевания	1. Грипп 2. Дизентерия 3. Солнечный удар 4. Чесотка

3. Какое заболевание передаётся через контакт с больным?	1. Грипп 2. Дизентерия 3. Солнечный удар 4. Чесотка
4. Отметьте правила ухода за больным	1. Отдельная комната или ширма 2. Лекарства давать, как захотите 3. Отдельная посуда 4. Бельё больному менять 1 раз в месяц 5. Проветривать комнату. 6. Кормить в одно и то же время.
5. Условие освобождения от учёбы или работы	1. Праздник 2. День рождения 3. Болезнь 4. Уход за больным 5. Декретный отпуск
6. Какие документы подтверждают нетрудоспособность?	1. Докладная 2. Справка из мед. учреждения 3. Записка от мамы 4. Листок нетрудоспособности (больничный)

***Зачеркните лишнее.**

Виды доврачебной помощи: помощь на дому, уход за больным, измерение температуры, госпитализация, «скорая помощь».

Виды врачебной помощи: помощь на дому, «скорая помощь», амбулаторный прием, уход за больным, госпитализация.

Виды медицинских учреждений: поликлиника, стадион, больница, диспансер, аптека.

Раздел №10 Учреждения, предприятия и организации

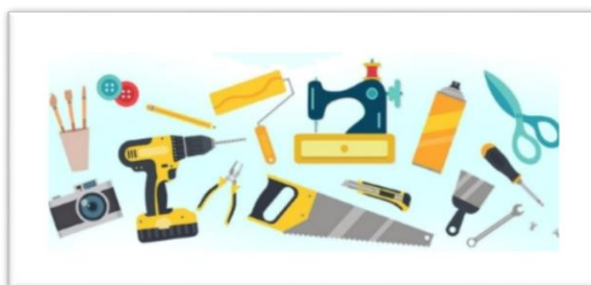
1. Предприятия бытового обслуживания. Классификация

2. Госучреждения. (Администрация города Долгопрудного, Центр занятости населения, МФЦ, полицейское отделение и пр.)

1. Предприятия бытового обслуживания — это организации, основной задачей которых является удовлетворение спроса населения на бытовые услуги.

К таким предприятиям относятся:

- ✓ столовые,
- ✓ мастерские,
- ✓ химчистки,
- ✓ салоны красоты,



- ✓ ателье,
- ✓ услуги ломбардов,
- ✓ бани,
- ✓ ритуальные услуги и др.

Бытовые услуги являются платными и предоставляются физическим

Классификация предприятий бытового обслуживания: бани, парикмахерские, химчистки, прачечные, швейные и обувные мастерские, комбинаты бытового обслуживания, мастерские по ремонту бытовой техники

2. Государственное учреждение—государственная организация, созданная для управления какой-либо сферой или объектом населения, обеспечения деятельности государственных органов, рассмотрения заявлений, обращений граждан.

Администрация города Долгопрудного — это исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, который участвует в решении вопросов местного значения в пределах своей компетенции.



Центр занятости населения — это государственное учреждение, в котором каждый безработный может получить помощь с поиском подходящей вакансии.

Основные задачи центра занятости:

обеспечение
информационной и
материальной
поддержки безработного
населения;

трудоустройство
граждан;

помощь работодателям в поиске специалистов.



Функции центра занятости:

- ✓ регистрация нетрудоустроенных граждан и молодых специалистов;
- ✓ оформление пособий по безработице;
- ✓ организация мероприятий по профориентации граждан;
- ✓ проведение ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

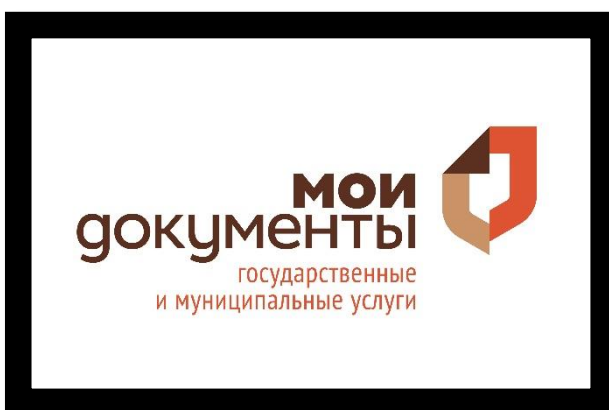
- ✓ обеспечение возможности профподготовки и переподготовки, повышения квалификации;
- ✓ организация проведения общественных работ за плату и трудоустройство граждан на время;
- ✓ психологическая поддержка и социальная адаптация безработных;
- ✓ содействие самозанятости;
- ✓ проведение опросов среди населения;
- ✓ анализ и распространение информации о ситуации на рынке труда;
- ✓ участие в разработке и реализации региональных программ, направленных на сокращение безработицы.

Многофункциональный центр (МФЦ) — это категория бюджетных учреждений в России, предоставляющая государственные и муниципальные услуги по принципу «одного окна» после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом.

При этом взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя

Цели МФЦ:

- ✓ повышение качества и доступности государственных услуг;
- ✓ снижение издержек бизнеса на преодоление административных барьеров;
- ✓ повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти и межведомственной координации;
- ✓ повышение открытости и прозрачности для общества.



Отдел (отделение, пункт) полиции — это структурное подразделение территориального органа МВД России на районном уровне.

Оно реализует задачи и полномочия органов внутренних дел Российской Федерации на территории муниципального образования (части территории муниципального образования), особо важного и режимного объекта.

Основные направления деятельности отдела (отделения, пункта) полиции:

- ✓ Защита личности, общества, государства от противоправных посягательств.
- ✓ Предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений.
- ✓ Выявление и раскрытие преступлений, производство дознания по уголовным делам.
- ✓ Розыск лиц.
- ✓ Производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.
- ✓ Обеспечение правопорядка в общественных местах.
- ✓ Исполнение в пределах компетенции государственных функций и предоставление в пределах компетенции государственных услуг в сфере миграции.



Практическое задание №14 Учреждения, предприятия и организации.

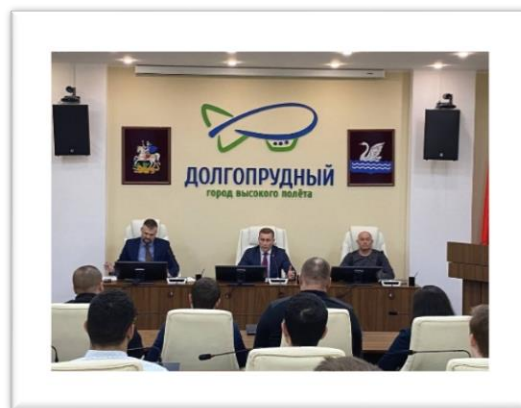


Пожалуйста рассмотрите и подпишите обязанности учреждений, изображенных на фотографиях.









Раздел №11 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета



Практическое задание № 15 Тест по пройденным темам

Пожалуйста, выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

1. Граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах личности или группы, это:

- А) Волонтеры;
- Б) Социальные работники;
- В) Психологи;
- Г) Обучающиеся;

2. Социальная защита распространяется на:

- А) Нетрудоспособных граждан;
- Б) Пожилых и инвалидов;
- В) Детей- сирот, семьи;
- Г) На все социальные и возрастные группы населения;

3. Что такое бюджет семьи?

- А) Правила и нормы поведения в общественных местах;
- Б) Структура всех доходов и расходов за определенный период времени (месяц, год);
- В) Определенный режим питания;
- Г) Наука об условиях сохранения здоровья;

4. Самый первый документ гражданина. Выбери один ответ.

- А) Паспорт;
- Б) Свидетельство о рождении;
- В) Аттестат;
- Г) Военный билет;

5. Что нужно указать при составлении объявления о поиске работы? А)

- А) Домашний адрес;
- Б) Телефон;
- В) Свою профессию;
- Г) Стаж работы;

Д) Фамилию, Имя, Отчество.

6. Какое учреждение имеет право признать человека безработным и поставить его на учет?

- А) Фабрика;
- Б) Училище;
- В) Центр занятости;
- Г) Почта;
- Д) Паспортный стол;

7. Правоспособность гражданина по гражданскому праву возникает:

- А) с момента рождения;
- Б) с 14 лет;
- В) с 18 лет;
- Г) с 21 года.

8. Под дееспособностью в гражданском праве понимают:

- А) Способность двигаться;
- Б) Способность разумно исполнять права и обязанности;
- В) Способность жить;
- Г) Способность самообслуживания.

9. Какие представления подростка о семье свидетельствуют о благополучной социальной адаптации?

- А) Родители спрашивают его о трудностях;
- Б) Читают книги, смотрят передачи, которые нравятся подросткам;
- В) Вместе проводят свободное время (в лесу, на даче, на рыбалке);
- Г) Поддерживают его, в разумных пределах дают карманные деньги;
- Д) Постоянно ругают, обижают и наказывают подростка;
- Е) Защищают, взаимодействуют с ним;
- Ж) Делают вместе уроки или проверяют их.

10. Какой документ не требуют при приеме на работу?

- А) паспорт;
- Б) свидетельство о рождении;
- В) трудовая книжка;
- Г) диплом.

11. К кому не применяются испытания при приеме на работу?

- А) Лицам пенсионного возраста;
- Б) Военнообязанным;
- В) Инвалидам;
- Г) Работникам до 18 лет.

12. На 183-м пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН Всеобщая декларация прав человека была принята абсолютным большинством голосов. Когда это произошло?

- А) 3 января 1976 г
- Б) 23 марта 1976 г
- В) 10 декабря 1948 г
- Г) 4 ноября 1950 г

13. Брачный возраст в РФ установлен:

- А) В 21 год ;
- Б) В 18 лет;
- В) В 16 лет ;
- Г) Любой.

14. Для заключения брака необходимо:

- А) Добровольное согласие мужчины и женщины, вступающих в брак;
- Б) Достижение мужчиной и женщиной брачного возраста ;
- В) Добровольное согласие мужчины и женщины, вступающих в брак, и достижение мужчиной и женщиной брачного возраста ;
- Г) Согласие родителей лиц вступающих в брак.

15. Имущество, полученное в период брака в дар или в порядке наследования одним из супругов, является собственностью:

- А) Всех членов семьи;
- Б) Супругов и их совершеннолетних детей;
- В) Одаренного наследника ;
- Г) Обоих супругов.

Список используемой литературы

1. Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 98 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06446-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454726>
2. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10255-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456507>
3. Столяренко, Л. Д. Общая и профессиональная психология: учебное пособие / Л. Д. Столяренко; под редакцией С. И. Самыгина. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2022. — 301 с. — ISBN 978-5-222-38571-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/318806> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06390-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452115>
5. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

13067-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/448917>

6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466057_22

Приложение №1

Сокращенный перечень прав ребенка (из Конвенции ООН о правах ребенка)

1. Все права, охраняющие детство и ребенка, должны быть защищены.
2. Все права должны использоваться только на пользу и во благо ребенка.
3. Государство должно обеспечить каждому ребенку защиту и заботу, необходимую для его благополучия.
4. Каждый ребенок имеет право на жизнь без дискриминации.
5. Каждый ребенок имеет право на защиту от пренебрежения и невнимания.
6. Каждый ребенок имеет право на участие в жизни общества.
7. Каждый ребенок имеет право на имя, национальность и индивидуальность.
8. Каждый ребенок имеет право на чистую окружающую среду.
9. Каждый ребенок имеет право на мир без наркотиков.
10. Каждый ребенок имеет право на качественное образование.
11. Каждый ребенок имеет право на любящую и заботливую семью.
12. Каждый ребенок имеет право на любовь и заботу обоих родителей.
13. Каждый ребенок имеет право на дом.
14. Каждый ребенок имеет право на необходимое медицинское обслуживание.
15. Каждый ребенок имеет право на помощь и уход в трудных обстоятельствах.
16. Каждый ребенок имеет право на понятную и соответствующую возрасту информацию.
17. Каждый ребенок имеет право встречаться и обмениваться информацией.
18. Каждый ребенок имеет право знать и сохранять культуру своего народа.
19. Каждый ребенок имеет право на свободу мысли и свободу совести.
20. Каждый ребенок имеет право на самовыражение.
21. Каждый ребенок имеет право на защиту от оружия в мирное время.
22. Каждый ребенок имеет право на защиту во время войны.
23. Каждый ребенок имеет право быть гражданином.
24. Каждый ребенок имеет право на защиту от жестокого обращения и притеснения.
25. Каждый ребенок имеет право на уважение и сохранение чувства собственного достоинства.
26. Каждый ребенок имеет право на личную жизнь.
27. Каждый ребенок имеет право играть.
28. Каждый ребенок имеет право на защиту от детского труда.
29. Каждый ребенок имеет право на защиту от похищения и торговли.
30. Каждый ребенок имеет право на защиту и уважение в суде.
31. Каждый ребенок имеет право на полноценное питание.
32. Каждый ребенок имеет право на выживание.
33. Каждый ребенок имеет право на всестороннее и полноценное развитие.
34. У каждого ребенка-беженца есть право на защиту его интересов.

Приложение №2

Конвенция ООН о правах инвалидов

Статья 1: Цель

Цель Конвенции, которая заключается в поощрении, защите и обеспечении полного и равного осуществления всеми инвалидами, включая детей, всех прав человека и основных свобод.

Статья 2: Определения

В этой статье приводится список слов, у которых есть специальные определения в контексте данной Конвенции. Например, «язык» означает речевые и жестовые языки и другие формы неречевых языков.

Статья 3: Основные принципы

- ✓ Принципами настоящей Конвенции являются:
- ✓ уважение присущего человеку достоинства, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;
- ✓ недискриминация;
- ✓ полное и эффективное вовлечение и включение в общество;
- ✓ уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества;
- ✓ равенство возможностей;
- ✓ доступность;
- ✓ равенство мужчин и женщин;
- ✓ уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и

уважение права детей-инвалидов сохранять свою индивидуальность.

Статья 4: Общие обязательства

Законодательство не должно включать законы, дискриминирующие инвалидов.

Статья 5: Равенство и недискриминация

Правительства признают, что все лица имеют право на защиту закона и равное пользование им в пределах страны, в которой они живут.

Статья 6: Женщины-инвалиды

Правительствам известно, что женщины-инвалиды и девочки-инвалиды подвергаются множественной дискриминации. Они обязуются защищать их права человека и свободы.

Статья 7: Дети-инвалиды

Правительства принимают все необходимые меры для обеспечения полного осуществления детьми-инвалидами всех прав человека и основных свобод наравне с другими детьми.

Статья 8: Просветительно-воспитательная работа

Правительствам следует проводить работу по обеспечению просвещенности всего общества в вопросах прав и достоинства инвалидов, а также их достижений и навыков.

Статья 9: Доступность

Правительства обязуются предоставить инвалидам возможность вести независимый образ жизни и участвовать в жизни своей общины.

Статья 10: Право на жизнь

Каждый человек рождается с правом на жизнь. Правительства гарантируют инвалидам неотъемлемое право на жизнь наравне с другими.

Статья 11: Ситуации риска и чрезвычайные ситуации

Инвалиды, также, как и все другие люди, имеют право на защиту и безопасность в случае войны, чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия.

Статья 12: Равенство перед законом

Статья 13: Доступ к правосудию

Если вы стали жертвой преступления, видели, как пострадали другие, или вас обвинили в совершении противоправного поступка, вы имеете право на беспристрастное отношение при расследовании и рассмотрении вашего дела.

Статья 14: Свобода и личная неприкосновенность

Правительствам следует убедиться, что свобода инвалидов, также как свобода всех остальных людей, защищена законом.

Статья 15: Свобода от пыток и жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания

Никто не должен подвергаться пыткам или жестокому обращению. Каждый человек имеет также право отказаться от проведения на нем медицинских или научных опытов.

Статья 16: Защита от насилия и надругательства

Детей-инвалидов следует защищать от насилия и надругательства. Они должны быть защищены от ненадлежащего обращения как дома, так и вне его.

Статья 17: Защита личности

Никто не может с вами плохо обращаться из-за ваших физических или умственных особенностей. Вы имеете право на то, чтобы вас уважали такими, какие вы есть.

Статья 18: Свобода передвижения и гражданство

Каждый ребенок имеет право на юридически зарегистрированное имя, гражданство, и, в наиболее возможной степени, право знать своих родителей и право на их заботу.

Статья 19: Самостоятельный образ жизни и вовлеченность в местное сообщество

Люди имеют право выбирать место своего проживания независимо от того, являются они инвалидами или нет. **Статья 20:**

Индивидуальная мобильность

Дети-инвалиды имеют право свободно и независимо передвигаться. Правительства должны оказывать им в этом содействие.

Статья 21: Свобода выражения мнения и убеждений и доступ к информации

Люди имеют право выражать свое мнение, искать, получать и распространять информацию, а также получать информацию в пригодных для использования и понимания формах.

Статья 22: Неприкосновенность частной жизни

Никто не имеет права вмешиваться в частную жизнь людей, независимо от того, являются они инвалидами или нет.

Статья 23: Уважение дома и семьи

Люди имеют право жить в своих семьях. Если вы являетесь инвалидом, правительству следует оказывать поддержку вашей семье посредством компенсации затрат, связанных с инвалидностью, предоставления информации и услуг.

Статья 24: Образование

Все люди имеют право ходить в школу (или колледж).

Статьи 25 и 26: Здоровье и реабилитация

Инвалиды имеют право получать медицинские услуги того же качества и уровня, что и остальные.

Статья 27: Труд и занятость

Инвалиды имеют равное право свободно выбирать место работы, не подвергаясь дискриминации.

Статья 28: Достаточный жизненный уровень и социальная защита

У инвалидов есть право получать питание, чистую воду, одежду и жилище без дискриминации по признаку инвалидности.

Статья 29: Участие в политической и общественной жизни

Инвалиды имеют право принимать участие в политической и общественной жизни.

Статья 30: Участие в культурной

жизни, проведении досуга и отдыха и занятии спортом

Инвалиды наравне с другими имеют право заниматься искусством, спортом, принимать участие в различных играх, сниматься в фильмах и т.д.

Статья 31: Статистика и сбор данных

Государства-участники должны производить сбор данных об инвалидах, чтобы улучшать программы и обслуживание.

Статья 32: Международное сотрудничество

Государствам-участникам следует помогать друг другу в выполнении положений Конвенции.

Статьи с 33 по 50: Положения о сотрудничестве, мониторинге и выполнении Конвенции

В статьях 33–50 говорится о том, как взрослым, в особенности инвалидам и их организациям, и правительствам следует сотрудничать в целях обеспечения соблюдения в полном объеме прав всех инвалидов.

Рецензия

на рабочую тетрадь «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» для студентов СПО всех направлений подготовки
Автор-разработчик – Карасева Ольга Владимировна.

Представленная для рецензирования рабочая тетрадь по дисциплине «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» соответствует программе подготовки специалистов среднего звена и требованиям ФГОС.

В учебном пособии представлены различные варианты заданий по материалу рабочей программы по предмету «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»: работа с рисунками, таблицами, а также задания на закрепление и систематизацию знаний и ситуационные задачи, все это помогает учащимся закрепить все знания и умения для успешной адаптации к взрослой, самостоятельной жизни.

В методическом пособии используются технологии визуализации учебного материала, что способствует формированию информационной компетентности обучающихся.

Эта методическая разработка будет полезна преподавателям, психологам, методистам, учителям, занимающимся обучением студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями.

Тетрадь позволяет каждому студенту работать в собственном темпе и сосредоточиться на тех аспектах темы, которые ему кажутся более сложными или интересными. Она способствует не только усвоению теоретического материала, но и развитию ключевых компетенций, необходимых для успешной профессиональной и личной жизни.

При выполнении заданий рабочей тетради с учетом практических ситуаций студенты должны овладеть основными приемами и методами, использовать нормы позитивного социального поведения; использовать свои права адекватно законодательству; научиться обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью; анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации.

Рабочая тетрадь выступает средством обучения, с помощью которого осуществляется организация образовательного процесса. Рабочая тетрадь может быть рекомендована к изданию.

Рецензент: Быстрова Ю.А.,
доктор психологических наук, доцент,
Заведующий научной лабораторией
Федерального центра инклюзивного общего
и дополнительного образования МГППУ,
психолог-методист РООИ Радость

Подпись Ю.А.Быстровой заверяю
Ведущий специалист по работе с персоналом



Е.Ю.Алеева