

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Физико-технический колледж»
(ГБПОУ МО «Физтех-колледж»)

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Совета Учреждения
Протокол № 1 от 28.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГБПОУ МО
«Физтех-колледж»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 00F036FEE3DEA4D9E49B2CD12A12A55C9E
Действителен с 12.05.2026 по 05.08.2027
Владелец ПЧЕЛЬНИКОВ АЛЕКСЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

28.08.2026 г.

Инструкция № ИОТ-027-2026
по охране труда для преподавателя (педагога)

Настоящая Инструкция разработана с учетом Основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем (утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 №772н), требований иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также правил по охране труда и предназначена для преподавателя (педагога) при выполнении им работ согласно профессии и квалификации с учетом условий работы в ГБПОУ МО «Физтех-колледж»

1. Общие требования по охране труда

1.1. К самостоятельной работе в качестве преподавателя (педагога) допускаются лица:

- имеющие соответствующее образование и подготовку, подтвержденные документами;
- прошедшие обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке;
- прошедшие вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
- не имеющие медицинских противопоказаний к выполнению трудовых функций.

1.2. Преподаватель (педагог) обязан:

- соблюдать требования настоящей инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, режим труда и отдыха;
- соблюдать требования электробезопасности, пожарной безопасности, правила личной гигиены;

- немедленно извещать непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся, о каждом несчастном случае, а также об ухудшении состояния своего здоровья;
- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные — по направлению работодателя в случаях, предусмотренных ТК РФ;
- выполнять только работу, входящую в его должностные обязанности или порученную руководителем;
- применять безопасные приемы и методы работы;
- использовать оборудование, инструменты, учебные и лабораторные средства строго по инструкциям заводов-изготовителей;
- поддерживать порядок на рабочем месте;
- быть внимательным во время работы, не отвлекаться на посторонние дела и разговоры, не допускать нахождения в кабинете посторонних лиц без разрешения;
- не использовать поврежденные кабели, неисправные розетки, выключатели и другое электрооборудование;
- знать и уметь применять способы защиты от опасных факторов, пути эвакуации, места расположения первичных средств пожаротушения, аптек первой помощи, номера телефонов экстренных служб (112, 101, 103);
- уметь оказывать первую помощь пострадавшим, в том числе при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения, с использованием навыков сердечно-легочной реанимации.

1.3. В процессе трудовой деятельности на преподавателя могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные производственные факторы:

- нервно-психические и эмоциональные перегрузки;
- повышенное зрительное напряжение при работе с компьютером, документами, текстами, цифровыми устройствами;
- длительное статическое напряжение мышц спины, шеи, плечевого пояса;
- биологические факторы (контакт с большим количеством людей, риск распространения инфекций, в том числе воздушно-капельным путем);
- микроклиматические параметры (повышенная температура, сухость воздуха, недостаточная вентиляция);
- недостаточная или избыточная освещенность рабочих мест;
- повышенный уровень шума (в учебных мастерских, при использовании техники);
- факторы, связанные с применением электрооборудования, оргтехники, мультимедийных средств.

1.4. На территории колледжа запрещается курение, употребление алкогольных и слабоалкогольных напитков, наркотических и психотропных веществ.

1.5. Лица, допустившие нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции, привлекаются к дисциплинарной, административной или иной ответственности в соответствии с законодательством РФ. В необходимых случаях они проходят внеочередную проверку знаний требований охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Осмотреть рабочее место (кабинет, лабораторию, мастерскую), убедиться в его чистоте и порядке. Убрать посторонние предметы, проверить состояние пола (отсутствие скользкости, захламленности).

2.2. Проверить:

- исправность мебели, учебного и лабораторного оборудования, компьютеров, интерактивных панелей, проекторов, средств оргтехники;
- целостность электрических розеток, вилок, шнуров питания;
- наличие и исправность средств пожаротушения (огнетушители), доступность путей эвакуации;
- наличие аптечки первой помощи, укомплектованность согласно установленным нормам;
- освещенность рабочей зоны, исправность светильников.

2.3. Отрегулировать высоту рабочего стула, положение монитора (при работе с ПК), угол наклона клавиатуры, освещение с учетом требований эргономики.

2.4. При использовании проекционного, звукового или лабораторного оборудования проверить его работоспособность на холостом ходу.

2.5. При обнаружении нарушений требований безопасности принять меры к их устранению самостоятельно. Если это невозможно — сообщить руководителю или в техническую службу. До устранения неисправностей к работе не приступать.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Строго соблюдать правила эксплуатации оборудования и инструкции производителей. Не допускать превышения нагрузок и использования оборудования не по назначению.

3.2. Следить за поддержанием допустимых параметров микроклимата и чистоты воздуха. Регулярно проводить сквозное проветривание помещений (без сквозняков). При использовании кондиционеров и очистителей воздуха руководствоваться инструкциями и санитарными нормами.

3.3. Контролировать осанку, делать перерывы через каждые 45–60 минут работы для выполнения упражнений для глаз, шеи, плечевого пояса (особенно при работе за компьютером).

3.4. Во время занятий:

- не допускать использования неисправных электроприборов, удлинителей, переходников;
- не оставлять без присмотра включенное оборудование (за исключением случаев, предусмотренных технологией);
- не использовать электронагревательные приборы с открытой спиралью;
- не перегружать электрическую сеть одновременным включением нескольких мощных приборов;
- не допускать нахождения обучающихся у открытых окон, около электрощитов, в местах, не предназначенных для учебного процесса.

3.5. При проведении лабораторных или практических работ с использованием химических реактивов, острых, режущих и других специальных средств —

дополнительно руководствоваться отдельными инструкциями и обеспечивать наличие средств индивидуальной защиты.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При появлении признаков неисправности оборудования, запаха гари, дыма, искрения, повышенного шума — немедленно отключить оборудование, прекратить работу и сообщить руководителю или администрации колледжа.

4.2. При возникновении пожара:

- немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 101 или 112;
- сообщить руководителю и администрации колледжа;
- приступить к эвакуации обучающихся из помещения и здания согласно утвержденному плану эвакуации;
- при отсутствии угрозы жизни приступить к тушению пожара первичными средствами (огнетушитель) с соблюдением полярности при тушении электрооборудования (не использовать воду на электроустановки).

4.3. При несчастном случае:

- немедленно прекратить работу;
- оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103 (или 112);
- по возможности сохранить обстановку места происшествия до прибытия комиссии по расследованию;
- сообщить о случившемся руководителю.

4.4. При угрозе террористического акта, при поступлении подозрительных предметов или сообщений — действовать в соответствии с инструкциями по антитеррористической защищенности.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Привести в порядок рабочее место, убрать учебные пособия, документацию, инструменты в отведенные места.

5.2. Отключить от сети все электрооборудование, оргтехнику, проекционные и мультимедийные устройства, локальные светильники (за исключением оборудования, которое должно работать круглосуточно согласно инструкции).

5.3. Проверить закрытие окон и отсутствие очагов возгорания.

5.4. Вымыть руки теплой водой с мылом, при необходимости провести обработку антисептиком.

5.5. Закрыть кабинет на ключ (при необходимости), сообщить дежурному администратору об окончании работы, если это предусмотрено внутренним распорядком.

Инструкцию разработал:

Ведущий специалист по охране труда

/Рудая Г.В./